

**Министерство образования Тверской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Торопецкий колледж»**

**Протокол № 4
заседания Педагогического Совета
от «31» марта 2018 г.**

**Директор колледжа
_____ Ю.С Гапанёнок**

**ОТЧЕТ
о самообследовании ГБПОУ «Торопецкий колледж»
за 2017 год**

**г. Торопец
2018 г.**

Оглавление

1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
2.	Система управления образовательным учреждением. Функционирование внутренней системы оценки качества образования
3.	Показатели деятельности образовательного учреждения
4.	Структура подготовки специалистов
4.1	Структура подготовки специалистов
4.2	Динамика плана приема абитуриентов в колледж
4.3	Мониторинг трудоустройства выпускников колледжа
5.	Содержание подготовки выпускников
5.1	Анализ основных профессиональных программ и программ учебных дисциплин
5.2	Организация учебного процесса
5.3.	Инновационные методы обучения
5.4	Организация и проведение производственной (профессиональной) практики обучающихся
6.	Качество подготовки выпускников
6.1	Мониторинг качества знаний
6.2	Итоговая аттестация обучающихся
7.	Условия реализации образовательных программ
7.1	Кадровое обеспечение
7.2	Библиотечно-информационное обеспечение
7.3.	Методическая работа преподавателей
7.4	Материально-техническая оснащенность образовательного процесса
7.5	Финансовое обеспечение
8	Воспитательная работа, социальная поддержка обучающихся
9	Заключение

Введение

Основание для самообследования: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»); Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года N 1218 О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Согласно приказа №29.1 от 28.02.18г. определен порядок, сроки проведения самообследования и состав комиссии.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы: планирование и подготовку работ по самообследованию колледжа; организацию и проведение самообследования; обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета на заседании педагогического совета; размещение отчёта на сайте Учреждения.

В процессе самообследования были проанализированы: образовательная деятельность, организационно-правовое обеспечение деятельности колледжа, структура и система его управления, содержание и качество подготовки специалистов, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации (Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»).

I. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения

Таблица 1

Полное и сокращённое наименование учреждения:	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Торопецкий колледж» сокращенное наименование Учреждения ГБПОУ «Торопецкий колледж»
Место нахождения учреждения (юридический адрес), места осуществления образовательной деятельности	172840, Тверская обл., Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 мая, д.1-а г. Торопец, ул. Октябрьская, д.66 г. Торопец, ул. Ленина, д.13
Номер контактного телефона, адрес электронной почты, адрес официального сайта	8-48-268-2-18-52 trpsht@mail.ru gbounpopu1.jimdo.com
Учредитель	Министерство образования Тверской области
Организационно – правовая форма	Государственное бюджетное учреждение
Основной государственной регистрационный номер записи в едином государственном реестре юридических лиц	1126912000709
Идентификационный номер налогоплательщика	6944008635
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	69Л01 №0002041 от 17.02.2017 г. Министерство образования Тверской области
Свидетельство о государственной аккредитации	69А01 №0000136 от 24.10.2014 г. Министерство образования Тверской области
Язык, на котором осуществляется реализация образовательных программ	Русский

В соответствии с выданной лицензией в колледже реализуются основные профессиональные образовательные программы на бюджетной и внебюджетных основах:

Таблица 2

Шифр	Наименование специальности	Квалификация	Срок обучения
программы подготовки специалистов среднего звена			
43.02.11	«Гостиничный сервис».	менеджер	2 г. 10 м.
38.02.03	«Операционная деятельность в логистике»	операционный логист	2 г. 10 м.
38.02.01	«Бухгалтерский учет (по отраслям)»	Бухгалтер	2 г. 10 м.
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
35.01.13	«Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	2 г. 10 м.

43.01.09	« Повар, кондитер»	Повар, кондитер	3 г. 10 м.
образовательные программы профессиональной подготовки			
13249	Кухонный работник	Кухонный работник	1 г. 10 м.

Образовательные программы реализуются по очной и заочной формам обучения.

Стратегическим направлением Учреждения является подготовка конкурентно-способных и профессионально - компетентных выпускников, способных к эффективной работе по специальности на уровне профессиональных стандартов и стандартов WorldSkills, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности в современных экономических условиях.

Основные задачи:

1. Модернизация образовательного процесса для обеспечения качества профессиональной подготовки специалистов;
2. Совершенствование научно-методического обеспечения учебного процесса и инновационной деятельности;
3. Совершенствование взаимодействия с социальными партнерами по подготовки востребованных квалифицированных специалистов в соответствии с профессиональными стандартами;
4. Модернизация учебно-производственной инфраструктуры, материально-технической базы;
5. Развитие кадрового потенциала;
6. Совершенствование системы воспитательной работы, психолого-педагогического сопровождения и поддержки объектов образовательного процесса;
7. Развитие и совершенствование системы управления качеством образования инновационной деятельности

Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов:

- Конституции РФ;
- Федерального Закона РФ «Об образовании» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Устава ГБПОУ «Торопецкий колледж», утвержденного приказом министерства образования Тверской области от 19 . 06. 2014г № 93-к;

- Внутренних локальных нормативных актов;
- Государственного задания Министерства образования Тверской области.

Самообследованием установлено, что колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Тверской области. Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. Колледж имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. Система управления колледжем. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом является директор колледжа, который осуществляет текущее руководство деятельности образовательной организации и назначается Министерством образования Тверской области. В колледже сформированы и коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников и обучающихся колледжа;
- Совет Учреждения;
- Педагогический совет;
- Студенческий совет

К компетенции Общего собрания относятся:

- 1) принятие Устава Учреждения и изменений, вносимых в него;
- 2) определение количественного состава и избрание членов Совета Учреждения;
- 3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора

Совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Совете Учреждения, утверждаемым директором Учреждения. Деятельность Совета направлена на расширение коллегиальных,

демократических форм в управлении Учреждением, развитие инициативы работников Учреждения.

Совет Учреждения:

- 1) принимает решение о созыве и проведении Общего собрания;
- 2) определяет порядок ведения Общего собрания, осуществляет подготовку документации;
- 3) вправе рассматривать проект Устава Учреждения, а также вносимые в Устав изменения и выносить их на рассмотрение Общего собрания;
- 4) заслушивает ежегодные отчеты Директора Учреждения о выполнении основных задач деятельности Учреждения;
- 5) определяет основные направления деятельности Учреждения; разрабатывает и утверждает программу развития Учреждения;
- 6) устанавливает режим занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий в Учреждении;
- 7) рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;
- 8) участвует в разработке мероприятий, направленных на защиту прав участников образовательного процесса при ликвидации и реорганизации Учреждения;
- 9) разрабатывает Правила внутреннего трудового распорядка;
- 10) оказывает содействие деятельности Педагогического совета;
- 11) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- 12) решает вопросы организации образовательной деятельности Учреждения, в том числе рассматривает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- 13) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;

14) осуществляет контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;

15) участвует в разработке и согласовывает локальные акты Учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок проведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;

16) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

К компетенции Педагогического Совета относятся следующие вопросы:

а) анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического обучения, учебной и производственной практики, воспитательной и методической работы;

- инспектирования и внутреннего контроля над осуществлением образовательного процесса;

- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

б) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;

- методик и средств профессионального отбора и ориентации;

- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;

- новых форм и методов теоретического обучения, учебной и производственной практики обучающихся.

Колледжем разработан пакет нормативных документов, регламентирующих деятельность всех структурных подразделений.

Ежегодно разрабатывается план внутриколледжного контроля, объектами которого является вся деятельность колледжа. Внутриколледжный контроль – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности колледжа, призванный

обеспечить обратную связь между управлением колледжа и объектами управления.

Структура колледжа позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение образовательного процесса.

В колледже регулярно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности, проверки знаний требований охраны труда и пожарной безопасности, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом колледжа, локальными актами, решениями Совета колледжа, Педагогического Совета.

Управление содержанием и качеством подготовки специалистов и квалифицированных рабочих в колледже проводится в соответствии с нормативной и организационно-распорядительной документацией, поступающей в адрес техникума от вышестоящих органов (Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Тверской области, органов государственной власти на местах) и разрабатываемой самостоятельно.

Нормативно – правовая документация, поступающая от вышестоящих органов, концентрируется у секретаря, в учебной части, у руководителей структурных подразделений.

Секретарь ведет книги приказов, личные дела и трудовые книжки преподавателей, сотрудников. Записи в трудовые книжки вносятся своевременно.

Все необходимые записи в личных карточках Т-2 оформляются своевременно, регистрируются свидетельства о прохождении курсов повышения квалификации, аттестации.

Количество трудовых книжек соответствует штатному расписанию.

Учебная часть ведет алфавитную книгу. Личные дела студентов оформляются своевременно. Студенческие билеты, зачетные книжки заполняются в установленном порядке.

Дипломные, курсовые работы и отчеты по производственной практике хранятся в установленном порядке.

Экзаменационные ведомости учебных групп, журналы учебных групп хранятся в учебной части.

Порядок их ведения, хранения регламентируется локальными актами и соответствует действующему законодательству в сфере образования.

В целях учёта мнения обучающихся по вопросам управления колледжем и принятием локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся в колледже создан совет студенческого самоуправления.

Совет студенческого самоуправления решает вопросы координации деятельности единого коллектива обучающихся и преподавателей, работы учебных групп по самоуправлению, оказание содействия педагогическому коллективу в повышению уровня в профессиональной подготовке студентов и гражданских качеств.

В колледже сложилась определенная система контроля над деятельностью всех подразделений.

Совершенствование системы управления осуществлялось по следующим направлениям:

- разработка и корректировка локальных нормативных актов в контексте требований Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- разработка и корректировка нормативно - программной документации в соответствии с ФГОС СПО.

Руководители образовательного учреждения

Таблица 3

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Год рождения	Образование (что окончил, когда)	Общий стаж, лет	Педагогический стаж, лет	Награды, почетные звания
1	Директор	Гапанёнок Юрий Сергеевич	1964	Высшее. Новгородский государственный педагогический институт, 1991 г.	28	27	Почетная грамота Департамента образования Тверской области, Почетная грамота Губернатора Тверской области, Благодарность Министерства

							образования Тверской области
2	Главный бухгалтер	Бедаченкова Светлана Александровна	1985	Высшее. ГОУ ВПО «Тверской государственный университет» по специальности «Финансы и кредит»	13	-	
3	Заместитель директора по воспитательной работе	Родькина Ольга Анатольевна	1960	Высшее, Калининский сельскохозяйственный институт, 1989г.	37	26	Почетная грамота Министерства образования Тверской области
4	Заместитель директора по учебной работе	Гнутова Нина Ивановна	1968	Высшее Рязанский государственный педагогический институт	28	25	Почётная грамота Министерства образования Тверской области
5	Педагог- психолог	Попова Александра Геннадьевна	1982	Высшее ФГБОУ ВПО "Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого"	14	8	Почетной грамотой Думы Великого Новгорода "За добросовестный труд и высокий профессионализм в обеспечении прав и законных интересов детей"
6	Социальный педагог	Смирнова Светлана Юрьевна	1975	Средне – профессиональное Старицкое педагогическое училище	21	17	

Самообследованием установлено, что управление колледжем регламентируется уставными требованиями, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений в соответствии с процессами,

включенными в систему менеджмента качества, обеспечивает в полном объеме нормальное функционирование образовательного учреждения. В целом система управления колледжем обеспечивает формирование условий и механизмов, необходимых для подготовки высококвалифицированных специалистов.

3. Показатели деятельности ГБПОУ «Торопецкий колледж» за 2017 год

Таблица 4

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Показатель
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов ,обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	76
1.1.1.	По очной форме обучения	человек	76
1.1.2.	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3.	По заочной форме обучения	человек	0
1.2.	Общая численность студентов ,обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	136
1.2.1	По очной форме обучения	человек	93
1.2.2.	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3.	По заочной форме обучения	человек	43
1.3.	Количество реализуемых образовательных программ	единиц	5
1.4.	Численность студентов , зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	55
1.5.	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	человек, %	10/5
1.6.	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности студентов	человек, %	20/33
1.7.	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов, профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	человек, %	0/0
1.8.	Численность /удельный вес численности студентов обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек, %	66/39
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек, %	25/35
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек, %	22/31
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	человек, %	14/56
1.11.1	Высшая	человек,	5/20

		%	
1.11.2	Первая	человек, %	9/36
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек, %	25/100
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек, %	0/0
1.14	Общая численность студентов образовательной организации обучающихся в филиале образовательной организации (далее-филиал)	человек, %	0/0
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс.руб	23545,8
2.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб	941,8
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб	5,6
2.4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона	%	100
3	Инфраструктура		
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	кв.м	45,3
3.2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента		0.4
3.3.	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях		43/100

4. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

4.1 Структура подготовки по образовательным программам

Образовательная деятельность в колледже направлена на реализацию программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям: 43.02.11 Гостиничный сервис (очная и заочная форма обучения); 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (очная форма обучения), программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям: 43.01.09 Повар, кондитер (очная форма обучения); 35.01.03 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (очная форма обучения), программы профессиональной подготовки (профессионального обучения) по профессии 13249 Кухонный работник.

Контингент обучающихся колледжа

Таблица 5

№ п/п	Профессия		2014-2015	2015-2016	2016-2017	На
	Код	Наименование	уч. год	уч. год	уч. год	01.04.2018
Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих						
1	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	51	45	41	42
2	43.01.09	Повар, кондитер	45	39	25	27
	итого		95	84	66	69
Программы подготовки специалистов среднего звена - очное обучение						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	23	0	0	0
2	43.02.11	Гостиничный сервис	82	61	46	30
3	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	18	55	59	63
	итого		123	116	105	93
Программы подготовки специалистов среднего звена - заочное обучение						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) внебюджет	64	12	0	0
2	43.02.11	Гостиничный сервис	0	40	40	43
3	43.02.11	Гостиничный сервис внебюджет	0	0	9	43
	итого		64	52	49	43
Программа профессиональной подготовки						
	13249	Кухонный работник	0	0	8	7
	Всего по колледжу		282	252	228	212

4.2 Динамика плана приема абитуриентов в колледж

Прием в колледж в 2017 году проводился в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми Министерством образования Тверской области. Предложения по контрольным цифрам приема формировались колледжем в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах и рабочих определенного профиля.

Прием в колледж проводится в соответствии с Правилами приема, которые ежегодно утверждаются на основании нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства

образования Тверской области по вопросам организации приема.

Задачами профориентационной работы в колледже являются:

- оказание содействия профессиональному самоопределению молодёжи;
- расширение социального партнерства;
- установление долгосрочного сотрудничества с заинтересованными организациями.

С каждым годом возрастает количество учащихся школ, желающих посетить мероприятия, проводимые в колледже, это свидетельствует о повышении рейтинга колледжа в городе и районах области. В 2017 учебном году проведены профориентационные мероприятия для абитуриентов и их родителей: День открытых дверей, профориентационный лагерь «Твой профессиональный выбор», в школах г. Торопца обновлены информационные стенды о колледже, мастер-класс по изготовлению имбирного печенья с приглашением учащихся ГБОУ «Плоскошская специальная школа интернат», мастер-класс по фигурной нарезке овощей и фруктов в МБОУ ТР ООШ № 3 г.Торопец. Профориентационная работа по приему студентов ведется в течение всего учебного года.

Прием абитуриентов в колледж проводится на основании поданного заявления и документа об образовании на общедоступной основе в соответствии с контрольными цифрами приема.

Динамика приема в ГБПОУ «Торопецкий колледж»

Таблица 6

Код	Профессия	Год приема студентов		
		2015	2016	2017
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	12	15	15
43.01.09	Повар, кондитер	12	0	15
13249	Кухонный работник	0	11	0
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	20	20	25
43.02.11	Гостиничный сервис	20	20	0
43.02.01	Гостиничный сервис (заочное отделение)	20	20	13 внебюджет
	Итого	84	86	68

4.3 Мониторинг трудоустройства выпускников колледжа

Одно из основных направлений развития колледжа - взаимодействие с социальными партнерами. В колледже заключены Договоры о социальном партнерстве с различными организациями, предприятиями Торопецкого района Тверской области. Колледжем проводится постоянная работа по изучению рынка труда, выявлению востребованности специалистов и рабочих кадров. Так в 2016-2017 году в ходе подготовки предложений по формированию контрольных цифр приема в рамках государственного задания были получены заявки от работодателей по различным направлениям.

Готовы к сотрудничеству с колледжем 27 организации и предприятия по подготовке специалистов и рабочих в 2018 году.

С потенциальными работодателями заключены договоры о сотрудничестве, в рамках которых предусмотрено прохождение различных видов практики и трудоустройство. Среди работодателей традиционно выступают промышленные предприятия города Торопца: ОАО «Торопецкое ремонтно-техническое предприятие», ОАО «Торопецкое ДРСУ», ООО «РемСтройКомпани», ООО «Надежда», ОАО «Торопа», ООО «Гекса-нетканые материалы», ООО «Чихачи», СПК «Сельское», ЗАО «Торопецдорстрой», Зверосовхоз «Знаменское», ООО «Лето», ООО «Торопа», Эко-Парк «Времена года» и др. В феврале 2018 года был заключен договор о социальном партнерстве с ООО «Илкон» филиал – новое крупное мебельное производство на территории Торопецкого района.

С целью содействия трудоустройству выпускников колледжа в группах проводятся классные часы, круглые столы с приглашением представителей образовательных учреждений, промышленных предприятий и организаций. Выпускникам разъясняются их права и обязанности при трудоустройстве, предлагаются варианты мест по трудоустройству. Студенты и обучающиеся принимают участие в традиционных ярмарках вакансий профессий, проводимых ГЕУ ЦЗН Торопецкого района.

В рамках реализации договоров социального партнерства решаются вопросы по организации производственной и преддипломной практик, участие работодателей в организации образовательного процесса, проведении квалификационных экзаменов, а также вопросы трудоустройства выпускников.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников. В течение трех лет после окончания колледжа прослеживается карьера выпускников и проводится анализ закрепления выпускников на предприятиях социальных партнеров или причины смены места работы. Основная причина изменения места работы – невысокая заработная плата, которая не устраивает современных молодых людей, переезд на другое место жительства. В настоящее время одной из задач образовательного учреждения является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника.

Колледж согласовывает с предприятиями план приема абитуриентов по специальностям и профессиям, учебные планы, рабочие программы по профессиональным модулям, прохождения всех видов практики и возможности трудоустройства выпускников.

ИНФОРМАЦИЯ О ТРУДОУСТРОЙСТВЕ ВЫПУСКНИКОВ ЗА 2017 год

Таблица 7

Наименование специальности	Выпуск, чел.	Трудоустройство чел/%	Призваны в ряды ВС РФ чел/%	Продолжают обучение чел/%	Отпуск по уходу за ребенком чел/%	Нетрудоустроенны чел/%
43.02.11 «Гостиничный сервис»	17	8/47	7/41	2/12	0/0	0/0
19.01.17. Повар, кондитер	10	6/60	4/40	0/0	0/0	0/0
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	8	1/13	7/87	0/0	0/0	0/0
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	14	1/7	11/79	2/14	0/0	0/0

Самообследованием установлено, что структура подготовки специалистов и квалифицированных рабочих, служащих в колледже проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает

востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту.

Профоориентационная работа являются основой для формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов.

5. Содержание подготовки выпускников

5.1. Анализ основных профессиональных программ и программ учебных дисциплин

Подготовка специалистов по представленным специальностям и профессиям осуществляется в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессиям и специальностям

Таблица 8.

№ п/п	Специальность		Год утверждения ФГОС СПО
	Код	Наименование	
1.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике»- базовый уровень	2014
2.	43.02.11	Гостиничный сервис – базовый уровень	2014
3.	43.01.09	Повар, кондитер	2017
4.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	2013 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 N 390)

Учебный процесс в колледже организуется согласно рабочим учебным планам, графикам учебного процесса, рабочим учебным программам учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематическим планам.

Рабочие учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок и форму обучения, сводные данные по бюджету времени в неделях, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузок студента в часах, федеральный компонент общеобразовательного цикла, обязательную часть циклов ППСЗН и ППКРС.

Вариативная часть времени, предусмотренная федеральным государственным образовательным стандартом, используется на проведение учебных занятий и практик. Рабочие учебные планы согласованы с работодателями, председателями методических объединений преподавателей, заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждены директором колледжа.

Рабочие программы учебных дисциплин регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами учебных дисциплин и рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, имеют внутреннюю и внешнюю рецензию.

Рабочие программы профессиональной практики включают программы учебных практик; производственных (преддипломных практик).

Программы итоговой государственной аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды итоговой государственной аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения.

Учебные рабочие планы, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к курсовому и дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, методические рекомендации и контрольные задания для студентов-заочников, дидактический материал, контрольно-измерительный материал составляют комплекс учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Учебные планы колледжа по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым по ФГОС, соответствуют ФГОС в части наименования квалификации выпускника, нормативного срока освоения программ, общего объема максимальной и обязательной нагрузки за весь период обучения, объема максимальной и обязательной нагрузки обучающегося в неделю, объема времени на промежуточную аттестацию,

наименования разделов учебного плана, циклов учебных дисциплин и профессиональных модулей, структуры профессиональных модулей, объема времени, отведенного на изучение обязательных дисциплин цикла ОГСЭ и учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности, объема времени, отведенного на каникулы и консультации, использования вариативной части. Сведения о соответствии программ требованиям ФГОС представлены в таблицах № 9 – 12.

Подготовка специалистов среднего звена

Таблица 9

Специальность 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Наименование циклов	обязательная часть		за счет вариативной части		
	по ФГОС	в ОУ	всего	на увеличение часов	на введение нового
Общеобразовательные дисциплины	1404	1404	0	0	0
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	332	436	104	0	104
Математический и общий естественнонаучный цикл	116	188	72	36	36
Общепрофессиональные дисциплины	484	920	436	236	200
Профессиональные модули	544	580	36	0	36
Вариативная часть	648	648	648	272	376
Итого часов обучения по учебным циклам	2124	2124			
Учебная, производственная практика	360	360		0	0
Преддипломная практика	4 нед.	4 нед.		0	0
Всего	3528	3528	648	272	376

Специальность 43.02.11 «Гостиничный сервис»

Таблица 10

Наименование циклов	обязательная часть		в счет вариативной части		
	по ФГОС	в ОУ	всего	на увеличение часов	на введение нового
Общеобразовательные дисциплины	1404	1404		0	0
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	312	416	104	0	104
Математический и общий естественнонаучный цикл	92	172	80	44	36

Общепрофессиональные дисциплины	352	646	294	124	170
Профессиональные модули	612	710	98	98	0
Вариативная часть	576	576	576	266	310
Итого часов обучения по учебным циклам	1944	1944	0	0	0
Учебная, производственная практика	540	540	0	0	0
Преддипломная практика	4 нед	4 нед	0	0	0
Всего	3348	3348	576	266	310

Подготовка квалифицированных рабочих

Таблица 11

Профессия 43.01.09 «Повар, кондитер»

Наименование циклов	обязательная часть		в счет вариативной части		
	по ФГОС	в ОУ	всего	на увеличение часов	на введение нового
Общеобразовательный учебный цикл	2052	2052	0	0	0
Общепрофессиональный цикл	324	920	596	382	214
Профессиональные модули+практика	1980	2712	732	34	698
Физическая культура	Не менее 40	42	0	0	0
Вариативная часть	1328	1328	1328	416	912
ИТОГО	5724	5724	1328	416	912

Профессия 35.01.03 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

Таблица 12

Наименование циклов	обязательная часть		в счет вариативной части		
	по ФГОС	в ОУ	всего	на увеличение часов	на введение нового
Общеобразовательные дисциплины	2052	2052	0	0	0
Общепрофессиональный цикл	196	292	96	0	96
Профессиональные модули+практика	1744	1792	48	48	0
Физическая культура	40	40	-	0	0
Вариативная часть	144	144	144	48	96
ИТОГО	4176	4176	144	48	96

5.2 Организация учебного процесса

Реализация программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих, а также программ подготовки специалистов среднего звена осуществляется через организацию учебного процесса. Анализировались соответствие расписания занятий учебному плану, организация самостоятельной работы обучающихся, реализация практической подготовки обучающихся, использование современных методик обучения и форм организации учебного процесса.

Анализ проводился по следующим позициям:

- соответствие расписания занятий учебному плану по количеству учебных недель в семестре, совпадению сроков начала и окончания семестра, промежуточной аттестации, практик, каникул, соблюдению установленных форм аттестации; соответствие аудиторной нагрузки по ФГОС СПО действующему расписанию занятий;
- последовательность и логичность изучения учебных дисциплин, профессиональных модулей (нет ли расхождений с учебным планом);
- обоснованность расписаний занятий с позиций организации труда обучающихся и преподавателей;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации;
- использование в учебном процессе результатов сотрудничества с организациями, предприятиями;
- использование инновационных методов в образовательном процессе.

Особое внимание было обращено на качество организации практической подготовки студентов; соответствие объема практики в учебном плане ФГОС СПО; наличие и содержание программ практик, соответствие целей практик общим целям образовательной программы, качество учебно-методических пособий; количество и состояние баз практик, наличие договоров с предприятиями, учреждениями и организациями; использование собственной базы для организации практики (учебные лаборатории, УТК); виды контроля прохождения практик (отчеты, характеристики студентов).

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и

утвержденному директором колледжа расписанию;

- учебная работа колледжа построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, календарно-тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений колледжа;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.;
- реализация заочной формы обучения осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса для каждой группы, определяющим сроки проведения сессий, наименование дисциплин, выносимых на каждую сессию, количество домашних контрольные работы, курсовых проектов.

Учебный год начинается с первого сентября (на заочном отделении – с первого октября) и состоит из двух семестров. Расписание учебных занятий составлено с максимальной эффективностью организации труда обучающихся и преподавателей с учетом материального обеспечения аудиторий и лабораторий, содержательной части дисциплин/модулей, используемых технологий обучения.

Максимальный объем учебной работы обучающихся, включая самостоятельную работу, не превышает 54 часов в неделю. Объем недельной нагрузки обучающихся не превышает 36 часов в неделю. Учебные занятия организованы в одну смену при продолжительности академического часа 45 мин. Общий объем учебной работы студентов соответствует ФГОС СПО.

Расписание занятий и промежуточной аттестации полностью соответствует учебному плану. Расписание располагается в доступном для ознакомления месте на стендах.

Все учебные занятия фиксируются в журналах учебных занятий. Проверка журналов учебных занятий показала, что в основном журналы ведутся в соответствии с правилами ведения журналов, систематически проверяются.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочими программами дисциплин в форме самостоятельного изучения

материалов по лекциям, учебной литературе, подготовки к лабораторным, практическим, семинарским занятиям, выполнения курсовых работ, рефератов.

Консультации проводятся по расписанию. Количество часов консультаций – из расчета 4 часа на одного обучающегося в год, что соответствует ФГОС СПО.

Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом и графиком учебного процесса. Экзаменационные билеты составляются в объеме, предусмотренном основной профессиональной образовательной программой и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Экзаменационные вопросы и билеты рассматриваются на заседаниях методических объединений преподавателей и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Результаты промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях Педагогических Советов. Передача экзаменов осуществляется по графику приема задолженностей. Передача экзаменов, по которым получены неудовлетворительные оценки, проводится в соответствии с действующим Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО.

Порядок заполнения экзаменационных ведомостей, зачетных книжек обучающихся соответствует предъявляемым требованиям. Учебная нагрузка по очной форме обучения составляет 36 часов в неделю, которая распределена равномерно по дням недели. Самостоятельная работа студентов и консультации планируются так, чтобы максимально учебная нагрузка не превышала 54 часов в неделю.

По плану внутриколледжного контроля регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведения учебных журналов и проведения учебных занятий. Результаты проверок обсуждаются на оперативном совещании при директоре колледжа и на заседаниях методических объединений преподавателей и педагогического совета.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются межсессионная аттестация (срезы остаточных знаний по отдельным дисциплинам и блокам дисциплин) и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.

Результаты контроля обсуждаются на заседаниях методических объединений преподавателей, на совещаниях при директоре колледжа.

По каждому циклу дисциплины спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах (составляет 50% от общего объема часов по дисциплине).

Учитывая специфику профессии, специальности и изучаемой дисциплины, преподавателями колледжа определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме.

По заочной форме обучения реализуются следующие виды учебных занятий: обзорные, установочные, лабораторно-практические занятия, консультации. Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных работ и проведение промежуточной аттестации указываются в графиках учебного процесса.

На весь период обучения предусмотрено выполнение курсовых работ (проектов) по профессиональным модулям в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) ежегодно обновляются и рассматриваются на заседании методических объединениях преподавателей специальных дисциплин и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Преподавателями колледжа разработаны методические указания по выполнению курсовых работ (проектов). Общее руководство и контроль над ходом выполнением курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующего профессионального модуля. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль над ходом выполнения курсовой работы.

Информация о курсовых работах, выполняемых обучающимися

Таблица 13

Дисциплина/модуль	Распределение по семестрам
Специальность «Гостиничный сервис» ПМ 02 Прием, размещение и выписка гостей	4
ПМ 03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания	5
Специальность Операционная деятельность в логистике ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	4

Результаты курсового проектирования

Таблица 14

Код специальности	Наименование	Число студентов	Результаты (%)			Средний балл	Качество успеваемости
			«5»	«4»	«3»		
2015-2016 учебный год							
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	14	21	64	15	4,1	86
43.02.11	Гостиничный сервис 2 курс	18	33	44	23	4,1	78
	Гостиничный сервис 3 курс	26	15	42	43	3,7	58
2016 -2017 учебный год							
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	19	4	12	3	4,1	84
43.02.11	Гостиничный сервис 2 курс	12	0	5	7	3,4	42
	Гостиничный сервис 3 курс	15	5	8	2	4,7	87

Комиссия по самообследованию отмечает, что организация выполнения курсовых работ в колледже имеет четкую структуру, основанную на действующем положении по организации выполнения и защиты курсовой работы. Особенностью курсовых работ является тесная связь с предприятиями и организациями города и района. Тематика курсовых работ направлена на специфику работу действующих предприятий города и района.

5.3. Инновационные методы обучения

Для наилучшего усвоения теоретического материала и приобретения практических навыков, формирования общих и профессиональных компетенций в образовательном процессе используются инновационные методы обучения: деловые, ролевые и имитационные игры; тренинги, моделирование профессиональной деятельности; занятия на производстве; конференции; проблемные лекции; бинарные уроки; коллоквиумы; работа в

малых группах; составление задач с практическим содержанием; мозговой штурм; работа с электронными учебниками; круглые столы; решение ситуационных заданий.

Четкая организация учебного процесса позволяет проводить занятия на высоком уровне с использованием всего имеющегося оборудования и наглядных пособий. Для методического обеспечения занятий преподавателями колледжа разработаны: методические рекомендации для выполнения практических работ, методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, электронные курсы лекций, рабочие тетради для практических работ, учебно-методические комплексы, комплекты контрольно-измерительных материалов, и контрольно-оценочных средств, инструкционно - технологические карты и т.д. Уровень методического обеспечения занятий в целом соответствует требованиям ФГОС.

Обучающиеся и преподаватели создают авторские презентации, используемые в учебном процессе. Компьютерными навыками обладают все обучающиеся, что позволяет им использовать возможности Интернет-технологий. Компьютерные классы обеспечивают доступ к сети Интернет.

Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий и методик (применение, результативность)

Таблица 15

Наименование современных образовательных технологий	Ф.И.О. преподавателя	Цели применения современных образовательных технологий	Компетенции, на формирование которых направлено использование современных образовательных технологий	Эффекты использования современных образовательных технологий
Проектная деятельность	Гапонова С.И.	Развитие самостоятельного мышления, умения добывать информацию, прогнозировать и принимать нестандартные решения	коммуникативные, учебно-познавательные, информационные, предметные, личностного саморазвития	повышение интереса к исследовательской деятельности, участие в научно-практических и краеведческих конференциях
ИКТ	Лопушанкова Ю.Ю.	Активизация познавательной деятельности, повышение мотивации к	учебно-познавательные, информационные, предметные	повышение интереса к специальным дисциплинам, мотивации к обучению, качества

		обучению		знаний
Игровая технология	Петренива А.А. Стальнова С.И.	Моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе.	общекультурные, коммуникативные, учебно-познавательные, информационные, предметно-личностного саморазвития	повышение интереса к урокам географии, биологии, активизация к получению социально значимых знаний
Технология кейс-метода	Родькина О.А. Иванова Л.В	Контекстное обучение. Организация профессионально ориентированной частично-поисковой работы. Погружение в профессиональную деятельность.	подготовка специалиста-профессионала, способного решать профессиональные задачи. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Развивается мыслительная деятельность, умение самостоятельно планировать работу. Умение проводить контроль правильности выполнения работы.
Проблемное обучение	Хатаженкова Ю.В. Гнутова Н.И.	Развитие познавательной активности, творческой самостоятельности и обучающихся	последовательное и целенаправленное выдвижение перед обучающимися познавательных задач, разрешая которые обучаемые активно усваивают знания	Поисковые методы; постановка познавательных задач
Критическое мышление	Иванова Л.В.	Обеспечение развития критического мышления посредством интерактивного включения студентов в образовательный процесс	способность ставить новые вопросы, вырабатывать разнообразные аргументы, принимать независимые продуманные решения	Интерактивные методы обучения; вовлечение студентов в различные виды деятельности; соблюдение трех этапов реализации технологии: вызов (актуализация субъектного опыта); осмысление; рефлексия
Развивающее обучение	Алексеева Т.К.	Развитие личности и ее способностей	ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию	Вовлечение обучаемых в различные виды деятельности
Дифференцированное обучение	Понизовская Е.А. Тарженский Б.Ф.	Создание оптимальных условий для выявления задатков, развития интересов и способностей	усвоение программного материала на различных планируемых уровнях, но не ниже обязательного стандарта	Методы индивидуального обучения

Самообследованием установлено, что учебный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и

законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

5.4 Организация и проведение производственной (профессиональной) практики обучающихся

Учебная и производственная практики обучающихся является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования.

Учебная и производственная практики имеют целью комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта специальности и в соответствии с действующим Положением об учебной и производственной практике обучающихся, а также на основании Федерального государственного образовательного стандарта. На основании рабочего учебного плана ежегодно разрабатывается и утверждается директором график учебной и производственной практик студентов колледжа.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы..

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, учебных кабинетах и лабораториях колледжа, как правило, мастерами производственного обучения или преподавателями специальных дисциплин.

По каждому виду учебной практики руководители практики от Колледжа разрабатывают рабочую программу практики, составляют календарно-тематический план.

Практика по профилю специальности согласно рабочему учебному плану проводится на 2-3 курсах, как правило, на предприятиях и в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между организациями и колледжем.

При наличии вакантных должностей студенты зачисляются на них, если работа соответствует требованиям практики.

Практику по профилю специальности проводят руководители практики от учебного заведения. До начала практики разрабатывается план мероприятий по подготовке и проведению практики по профилю специальности и преддипломной практики:

- посещение представителей колледжа предприятий для заключения договоров на проведение практики обучающихся, согласования и выделения общих и непосредственных руководителей практики от предприятий (организаций), подбора и согласования тематики выпускных квалификационных работ для студентов с учетом технологии и организации работ на предприятиях;
- отработка и выдача обучающимся индивидуальных заданий на практику по профилю специальности и заданий на дипломное проектирование;
- организация отъезда обучающихся на практику;
- организация контроля за прохождением практики обучающимися.

В период прохождения практики по профилю специальности и преддипломной практики каждый обучающийся ведет дневник - отчет по производственной практике. По окончании практики, обучающейся оформляет отчет и, получив отзыв от руководителя практики от предприятия, сдает отчет. К отчету прилагаются практические материалы, подтверждающие теоретическую часть отчета.

Общий объем, и содержание практики определяется ФГОС, учебными планами по специальностям и профессиям, рабочими программами всех видов и этапов практики.

По всем специальностям разработаны и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе рабочие программы всех видов

практики.

Колледж имеет мастерские, лаборатории, учебные кабинеты, укомплектованные необходимым оборудованием и инструментами.

Комиссии представлены рабочие программы практик, перечень учебно-производственных работ, календарно-тематические планы, журналы инструктажей по технике безопасности и др. документация.

Прохождение обучающимися производственной практики с указанием сроков и руководителей закрепляется приказом директора колледжа.

Руководители практики от колледжа выполняют в период практики следующую работу:

1. Индивидуальная работа с обучающимися. В процессе этой работы учитываются пожелания обучающихся о месте прохождения практики с учетом места жительства. На групповых собраниях обучающимся разъясняются цели, задачи, содержание и условия прохождения практики, производится распределение обучающихся по местам практики.

2.Согласование с предприятиями мест, сроков практики и количества обучающихся. Оформление договоров на практику с предприятиями.

3.Оформление учетно-отчетных документов, регламентирующих организацию и проведение практики (дневники-отчеты, рабочие программы практики, приказы о направлении на практику).

4.Проведение с обучающимися инструктажа по технике безопасности руководителем практики от колледжа.

Итогом всех видов и этапов практики является дифференцированный зачет. Преддипломная практика обучающихся является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов по выпускной квалификационной работе.)

Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС специальности, профессии. Преддипломная практика проводится на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам выпускных квалификационных работ.

Сроки практики определены графиком учебного процесса. Руководителями преддипломной практики назначаются преподаватели специальных дисциплин, мастера производственного обучения.

После окончания преддипломной практики студенты сдают отчет руководителю преддипломной практики.

За 2017 календарный год во время прохождения студентами практики случаев производственного травматизма не было.

**Сведения о местах проведения практик обучающихся
специальности 43.02.11 Гостиничный сервис**

Таблица 16

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Базы практики
1	Учебная практика	Учебные кабинеты и лаборатории колледжа
2	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ИП Михайлов А.В ООО «Кривитекс» ООО Эко-парк «Времена года» ООО «Торопа» Спортотель Врево

**Сведения о местах проведения практик обучающихся
специальности 38.02.03 «Операционная деятельность логистике»**

Таблица 17

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Базы практики
1	Учебная практика	Учебные кабинеты и лаборатории колледжа
2	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ООО «Гекса-нетканые материалы» ООО «Рубин» ЛПХ «Сияние» РАЙПО ООО «Инкон» филиал

**Сведения о местах проведения практик обучающихся
по профессии 19.01.17 «Повар, кондитер»**

Таблица 18

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	База практики
1	Учебная практика	Учебные кабинеты и лаборатории колледжа
2	Производственная практика	ООО «Лето» ПО «Плоскошский хлебозавод» ООО «Торопа» кафе «ЮНА» ООО «Смак» ООО «Кривитекс» ИП Аветисян ООО «Надежда» МБОУ ТР СОШ № 1 МБОУ ТР Василевская НОШ

**Сведения о местах проведения практик обучающихся
по профессии 35.01.13 «Тракторист-машинист
сельскохозяйственного производства»**

Таблица 19

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Базы практики
1	Учебная практика	Учебно – производственные мастерские колледжа
2	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ООО «Чихачи» ООО «ДОК СТ» ОАО «Торопецкое ДРСУ» Охотхозяйство ЗАО «СФ –Сапсан» ООО «Зверохозяйство «Знаменское» ЗАО «Торопецдорстрой» СПК «Сельское» ОАО «Торопецкое ремонтно-техническое предприятие»

**Результаты практического обучения обучающихся
за 2017 год**

Таблица 20

Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Наименование специальности, профессии							
	Операционная деятельность в логистике		Гостиничный сервис		Повар, кондитер		Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	
	Абсолютная успеваемость	Качество успеваемости.	Абсолютная Успеваемость	Качество успеваемости.	Абсолютная Успеваемость	Качество успеваемости	Абсолютная успеваемость	Качество успеваемости.
Учебная практика	100	79	100	89	100	67	100	75
Производственная практика	100	71	100	94	100	67	100	75
Преддипломная практика	100	79	100	89	0	0	0	0

В ходе анализа результатов учебной и производственных практик было предложено следующее:

- совершенствовать работу по организации и проведению учебной и производственной практик;
- укреплять деловые связи с социальными партнерами, изыскивать возможности прохождения практики обучающимися на оплачиваемых рабочих местах;
- внедрение элементов дуального обучения.

Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация и проведение учебной и производственной практик в колледже соответствуют требованиям, ФГОС СПО, учебных планов и программ. Колледж тесно сотрудничает с предприятиями г. Торопца и Торопецкого района, что позволяет качественно подготовить специалистов со средним профессиональным образованием для работы на предприятиях различных отраслей и форм собственности.

6. Качество подготовки выпускников

6.1. Мониторинг качества знаний

Обеспечение качества результатов обучения - процесс сложный и многосторонний.

Преподавателями созданы учебно - методические комплексы учебных дисциплин (рабочие программы учебных дисциплин, фонды оценочных средств и др.). Все программные и учебно- методические материалы проходят экспертизу на заседаниях методических объединений преподавателей колледжа.

С целью управления качеством образования в колледже проводится:

- мониторинг текущей и рубежной успеваемости студентов по всем учебным дисциплинам;
- мониторинг результативности учебно-воспитательных процессов на различных этапах образовательного процесса;
- мониторинг уровня профессиональной подготовки студентов во время экзаменационных сессий и во время производственной практики;
- мониторинг готовности выпускников колледжа к выполнению функциональных обязанностей по присваиваемой квалификации (по данным государственной итоговой аттестации);
- мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников - внутренний аудит эффективности людских, материальных и финансовых затрат для достижения необходимого уровня качества образования;
- самооценка как систематическое (ежегодное) оценивание деятельности колледжа (в разрезе специальностей, направлений) с целью получения

объективных данных о ее результативности, определения динамики изменений и направлений улучшения деятельности колледжа.

Результаты качества подготовки студентов обсуждаются на заседаниях методических объединений преподавателей колледжа, педагогического совета, совета колледжа, совета студенческого самоуправления.

В колледже уделяется большое внимание развитию учебно - исследовательской и творческой деятельности студентов: реферативной работе, выполнению курсовых работ (проектов), самостоятельной работе творческого характера. Тематика курсовых работ (проектов) представлена в рабочих программах дисциплин. Тематика курсовых работ (проектов) актуальна, разнообразна, имеет практическую направленность или исследовательский характер. Работы выполняются по материалам, отражающим различные аспекты деятельности предприятий и учреждений - баз практики, содержат анализ их деятельности, обоснованные выводы по результатам работы.

Показатели успеваемости и качества образования за 2017 год

Таблица 21

Период аттестации	Операционная деятельность в логистике		Гостиничный сервис		Повар,кондитер		Тракторист-машинист с/х производства	
	Абсолютная успеваемость	Качество успеваемости(%)	Абсолютная успеваемость. (%)	Качество успеваемости (%)	Абсолютная успеваемость(%).	Качество успеваемости (%)	Абсолютная успеваемость. (%)	Качество успеваемости (%)
Летняя сессия	100	36,3	96,9	36,1	100	22,2	67,5	23
зимняя сессия	93,3	46,4	100	62,1	93,7	51,4	95,2	21,4
итого	96,6	41,3	98,4	49,1	96,8	36,8	81,3	22,2

**Качество подготовки обучающихся
Итоговые данные контроля знаний обучающихся по результатам
самообследования**

Таблица 22

Циклы, дисциплины, МДК	Число тестирующихся	Сдали (чел.)					Получили неудовлетворительную оценку (чел.)	Средний балл	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %
		всего	в том числе							
			неза- че- но	на «5»	на «4 »	на «3»				
12.17 Л группа 38.02.03 Операционная деятельность в логистике										
Русский язык и литература. Русский язык	25	25	-	1	18	6	-	3,8	100	76
Русский язык и литература. Литература	25	25	-	3	14	6	-	3,6	100	68
Иностранный язык	25	25	-	4	13	8	-	3,8	100	68
Обществознание	25	25	-	5	13	7	-	3,9	100	72
Естествознание	25	25	-	4	15	6	-	3,9	100	76
Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	25	25	-	2	12	11	-	3,6	100	56
Физическая культура	25	25	-	10	15	-	-	4,4	100	100
География	25	25	-	19	5	1	-	4,7	100	96
Информатика и ИКТ	25	24	-	8	10	6	-	4,1	100	75
Экология	25	25	-	6	12	7	-	3,9	100	72
22.16 М 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»										
Русский язык и литература. Русский язык	16	15	-	3	11	1	-	4,1	100	93,3
Русский язык и литература. Литература	16	15	-	5	8	2	-	3,4	100	86,7
Иностранный язык	16	15	-	2	6	7	-	3,6	100	53,3
История	16	15	-	2	7	6	-	3,7	100	60
Основы безопасности жизнедеятельности	16	15	-	4	5	6	-	3,9	100	60
Обществознание	16	15	-	-	3	12	-	3,2	100	20
Естествознание	16	16	-	-	6	10	-	3,4	100	37,5
География	16	15	-	-	7	8	-	3,5	100	46,7

Экология	16	16	-	4	4	8	-	3,7	100	50
Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	16	16	-	4	7	5	-	3,9	100	68,7
Информатика и ИКТ	16	16	-	2	7	7	-	3,7	100	56,2
Экономика	16	15	-	4	5	6	-	3,9	100	60
Право	16	15	-	-	5	10	-	3,3	93,3	33,3
Мировая художественная культура	16	15	-	2	9	4	-	3,9	93,3	73,3
Основы философии	16	15	-	3	6	6	-	3,8	100	60
Русский язык и культура речи	16	15	-	3	12	-	-	4,2	100	100
Документационное обеспечение управления	16	15	-	-	10	5	-	3,6	93,3	66,6
МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	16	15	-	2	6	7	-	3,6	100	53,3
МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов	16	16	-	4	8	4	-	4,0	100	75
Безопасность жизнедеятельности	16	16	-	4	6	6	-	3,9	100	62,5
32.15 Л группа 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»										
Русский язык и литература. Русский язык	19	19	-	2	16	2	-	3,4	100	89,4
Русский язык и литература. Литература	19	19	-	8	11	-	-	3,4	100	100
Иностранный язык	19	19	-	7	12	-	-	4,4	100	100
История	19	19	-	1	17	1	-	4,0	100	94,7
Основы безопасности жизнедеятельности	19	17	-	2	6	9	-	3,6	100	47
Обществознание	19	19	-	3	4	12	-	3,5	100	37
Естествознание	19	19	-	-	7	12	-	3,3	100	37
География	19	19	-	4	14	1	-	4,1	100	94,4
Экология	19	19	-	16	2	1	-	4,7	100	81,3

Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	19	18	-	-	10	8	-	3,5	56	100
Информатика и ИКТ	19	19	-	4	9	5	-	3,7	94,7	72
Экономика	19	17	-	2	12	3	-	3,9	100	82,4
Право	19	19	-	-	6	13	-	3,3	100	31,6
Мировая художественная культура	19	18	-	-	9	9	-	3,5	100	50
Основы философии	19	19	-	7	11	1	-	4,3	100	95
Русский язык и культура речи	19	19	-	6	13	-	-	4,3	100	100
Психология делового общения	19	19	-	2	5	12	-	3,4	100	37
Информационные технологии в профессиональной деятельности	19	19	-	7	9	3	-	4,2	100	84,2
Экономика организации	19	19	-	9	7	1	-	4,0	100	94,1
Статистика	19	19	-	-	12	7	-	3,6	100	63,2
Менеджмент	19	19	-	-	10	9	-	3,5	100	53
Документационное обеспечение управления	19	19	-	4	6	9	-	3,7	100	52,6
Финансы, денежное обращение и кредит	19	19	-	-	10	9	-	3,5	100	52,6
Бухгалтерский учет	19	18	-	-	6	12	-	3,3	94,7	33,3
Налоги и налогообложение	19	19	-	-	11	8	-	3,5	100	57,9
Безопасность жизнедеятельности	19	18	-	2	3	13	-	3,4	94,7	27,7
МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях	19	19	-	5	13	1	-	4,2	100	94,7
МДК 01.02 «Документационное обеспечение логистических процессов»	19	19	-	11	6	2	-	4,4	100	89,4
МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	19	19	-	7	11	1	-	4,3	100	94,7

МДК 02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	19	19	-	7	11	1	-	4,3	100	94,7
МДК 02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	19	19	-	3	12	4	-	3,9	100	78,9
МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организаций(подразделений)	19	19	-	3	16	-	-	4,2	100	100
МДК 03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	19	19	-	12	4	3	-	4,4	100	84,2
21.16 М 43.02.11 «Гостиничный сервис»										
Русский язык и литература. Русский язык	13	13	-	4	7	2	-	3,6	100	84,6
Русский язык и литература. Литература	13	13	-	5	5	3	-	4,1	100	76,9
Иностранный язык	13	11	-	1	7	3	-	3,2	84,6	72,7
История	13	13	-	5	4	4	-	4,0	100	69,2
Основы безопасности жизнедеятельности	13	12	-	1	6	5	-	3,6	100	58,3
Обществознание	13	13	-	4	5	4	-	4,0	100	69,2
Естествознание	13	13	-	2	4	7	-	3,6	100	46,2
География	13	13	-	2	9	2	-	4,0	100	84,6
Экология	13	13	-	4	4	5	-	3,9	100	61,5
Математика: алгебра, начала математического анализа , геометрия	13	13	-	-	8	5	-	3,6	100	62
Информатика и ИКТ	13	13	-	2	10	1	-		100	92,3
Экономика	13	11	-	2	6	3	-	3,9	100	72,7
Право	13	13	-	-	8	5	-	3,6	100	61,5
Мировая художественная культура	13	13	-	2	7	4	-	3,8	100	67
Основы философии	13	13	-	2	7	4	-	3,8	100	69,2

Русский язык и культура речи	13	13	-	6	6	1	-	4,3	100	92,3
Экономика организации	13	11	-	1	5	5	-	3,6	100	54,5
МДК 01.01 Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг	13	13	-	3	7	3	-	4,0	100	76,9
31.15 М группа 43.02.11 «Гостиничный сервис»										
Русский язык и литература. Русский язык	12	12	-	4	8	-	-	4,3	100	100
Русский язык и литература. Литература	12	12	-	4	8	-	-	4,3	100	100
История	12	12	-	1	10	1	-	4,0	100	91,6
Основы безопасности жизнедеятельности	12	12	-	7	3	2	-	4,4	100	83,3
Обществознание	12	12	-	-	10	2	-	3,8	100	83,3
Естествознание	12	12	-	-	4	8	-	3,3	100	33,3
География	12	12	-	1	8	3	-	3,8	100	75
Экология	12	12	-	6	2	4	-	4,1	100	66
Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	12	12	-	-	4	8	-	3,3	100	36
Информатика и ИКТ	12	12	-	-	8	4	-	3,6	100	66,6
Экономика	12	12	-	3	4	4	-	3,6	100	63,6
Право	12	12	-	-	5	7	-	3,4	100	41,6
Мировая художественная культура	12	12	-	-	7	5	-	3,6	100	58
Основы философии	12	12	-	-	7	5	-	3,5	100	58,3
Психология делового общения	12	12	-	1	6	5	-	3,6	100	58
Русский язык и культура речи	12	12	-	4	8	-	-	4,3	100	100
Информатика и информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	12	12	-	-	7	5	-	3,6	100	71,4
Менеджмент	12	12	-	1	2	9	-	3,3	100	25

Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	12	12	-	5	7	-	-	4,4	100	41,6
Экономика организации	12	12	-	-	2	9	-	2,9	83,3	18,2
Бухгалтерский учет	12	12	-	-	4	8	-	3,3	91,6	33,3
Безопасность жизнедеятельности	12	11	-	-	-	11	-	3,0	100	-
География туризма	12	12	-	2	4	6	-	3,7	100	50
Иностранный язык в профессиональной деятельности	12	11	-	3	7	1	-	3,8	91,6	90,9
МДК 01.01 Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг	12	12	-	1	9	2	-	3,9	100	83,3
МДК 02.01 Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей	12	12	-	2	7	3	-	3,9	100	75
МДК 03.01 Организация обслуживания гостей в процессе проживания	12	12	-	1	10	1	-	4,0	100	91,6
14.17 II группа 43.01.09 Повар, кондитер										
Русский язык и литература. Русский язык	15	15	-	-	13	2	-	3,9	100	86,7
Русский язык и литература. Литература	15	14	-	5	9	-	-	4,4	100	100
Иностранный язык	15	15	-	6	8	1	-	4,3	100	93,3
Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	15	15	-	-	10	5	-	3,7	100	66,7
История	15	15	-	2	9	4	-	3,7	100	73,3
Физическая культура	15	15	-	11	4	-	-	4,7	100	100
Основы безопасности жизнедеятельности	15	15	-	2	8	5	-	3,8	100	66,7
Информатика и ИКТ	15	15	-	10	4	1	-	4,6	100	93,3
Физика	15	15	-	1	11	3	-	4,1	100	80
Химия	15	15	-	2	12	1	-	4,1	100	93,3
Основы микробиологии, физиологии питания, санитария и гигиена	15	15	-	2	8	5	-	3,8	100	65
Биология	15	15	-	1	10	4	-	3,8	100	73,3

Техническое оснащение и организация рабочего места	15	15	-	3	6	6	-	3,8	100	60
Основы товароведения продовольственных товаров	15	15	-	3	8	4	-	3,9	100	73,3
34.15 II группа 19.01.17 «Повар, кондитер»										
Русский язык и литература. Русский язык	7	7	-	2	4	1	-	4,1	100	85,7
Русский язык и литература. Литература	7	7	-	2	4	1	-	4,1	100	85,7
Иностранный язык	7	6	-	2	1	3	-	3,8	100	66,6
Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	7	7	-	-	3	4	-	3,4	100	43
История	7	7	-	1	5	1	-	4,0	100	85,7
Основы безопасности жизнедеятельности	7	7	-	2	4	1	-	4,2	100	85,7
Информатика и ИКТ	7	7	-	1	3	3	-	3,7	100	57,1
Физика	7	7	-	-	6	1	-	3,8	100	86
Химия	7	7	-	-	1	6	-	3,1	100	14,3
Обществознание (вкл. экономику и право)	7	7	-	1	6	-	-	4,1	100	100
Биология	7	7	-	1	2	4	-	3,6	100	42,9
География	7	7	-	2	5	-	-	3,2	100	100
Мировая художественная культура	7	7	-	4	3	-	-	4,5	100	100
Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве	7	7	-	2	3	2	-	4,0	100	71,4
Физиология питания с основами товароведения продовольственных товаров	7	7	-	2	3	2	-	4,0	100	71,4
Техническое оснащение и организации рабочего места	7	7	-	2	5	-	-	4,3	100	100
Безопасность жизнедеятельности	7	7	-	1	6	-	-	4,2	100	100
МДК 01.01 Технология обработки сырья и приготовление блюд из овощей и грибов	7	7	-	-	4	3	-	3,5	100	57,1

МД 02.01 Технология подготовки сырья и приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых, макаронных изделий, яиц, творога, теста	7	7	-	3	1	3	-	4,0	100	57,1
МДК 03.01 Технология приготовления супов и соусов	7	7	-	1	3	3	-	3,7	100	57,1
МДК 04.01 Технология обработки сырья и приготовления блюд из рыбы	7	7	-	2	2	3	-	3,8	100	57,1
МДК 05.01 Технология обработки сырья и приготовление блюд из мяса и домашней птицы	7	7	-	2	2	3	-	3,8	100	57,1
МДК 06.01 Технология приготовления и оформления холодных блюд и закусок	7	7	-	-	4	3	-	3,5	100	57,1
МДК 07.01 Технология приготовления сладких блюд и напитков	7	7	-	-	4	3	-	3,5	100	57,1
11.17 Т Тракторист –машинист сельскохозяйственного производства										
Русский язык и литература. Русский язык	14	14	-	-	9	5	-	3,6	100	64,3
Русский язык и литература. Литература	14	14	-	2	8	3	-	3,6	100	71,4
Иностранный язык	14	14	-	-	4	10	-	3,3	100	28,6
Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	14	14	-	-	7	7	-	3,5	100	50
История	14	14	-	-	7	7	-	3,5	100	50
Физическая культура	14	14	-	6	8	-	-	4,4	100	100
Основы безопасности жизнедеятельности	14	14	-	1	9	4	-	3,8	100	71,4
Информатика и ИКТ	14	14	-	3	2	9	-	3,6	100	35,7
Физика	14	14	-	-	7	7	-	3,5	100	50
Химия	14	14	-	-	7	7	-	3,5	100	50
Обществознание (вкл. Экономику и право)	14	14	-	-	6	8	-	3,4	100	42,9
Биология	15	14	-	-	4	10	-	3,3	100	28,6
Мировая художественная культура	14	14	-	-	4	10	-	3,3	100	28,6

профессия 21.16 Т Тракторист –машинист сельскохозяйственного производства										
Русский язык и литература. Русский язык	14	13	-	-	1	12	-	3,1	100	8,3
Русский язык и литература. Литература	14	13	-	-	6	7	-	3,5	100	46,2
Иностранный язык	14	13	-	-	1	12	-	3,1	100	8,3
Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	14	12	-	-	5	7	-	3,4	100	41,6
История	14	12	-	3	4	5	-	3,8	100	58,3
Основы безопасности жизнедеятельности	14	12	-	2	5	5	-	3,7	100	58,3
Физика	14	13	-	2	8	3	-	3,9	100	77
Химия	14	14	-	1	9	3	-	3,5	100	70
Биология	14	14	-	-	4	10	-	3,3	100	29,0
Мировая художественная культура	14	13	-	-	3	10	-	3,2	100	28,5
Основы технического черчения	14	11	-	1	5	5	-	3,6	100	54,5
Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	14	12	-	3	4	5	-	3,8	100	58,3
Техническая механика с основами технических измерений	14	12	-	1	5	6	-	3,6	100	50
Основы электротехники	14	12	-	-	5	7	-	3,4	100	41,6
Правила дорожного движения	14	12	-	2	1	9	-	3,4	100	25
МДК 01.01 Технология механизированных работ в сельском хозяйстве	14	12	-	2	5	5	-	3,7	100	58,3
31.15 Т группа 35.01.13 Тракторист –машинист сельскохозяйственного производства										
Русский язык и литература. Русский язык	8	8	-	-	5	3	-	3,6	100	62,5
Русский язык и литература. Литература	8	8	-	-	5	3	-	3,6	100	62,5
Иностранный язык	8	8	-	-	3	5	-	3,4 000 000 00	100	37,5
Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	8	8	-	-	6	2	-	2,2	100	75

История	8	8	-	2	2	4	-	3,0	100	50
Основы безопасности жизнедеятельности	8	8	-	2	4	2	-	4,0	100	75
Информатика и ИКТ	8	8	-	-	2	6	-	3,2	100	25
Физика	8	8	-	2	5	1	-	3,5	100	88
Химия	8	8	-	-	1	7	-	3,1	100	12,5
Обществознание (вкл. экономику и право)	8	8	-	-	6	2	-	2,2	100	75
Биология	8	8	-	-	1	7	-	3,1	100	12,5
География	8	8	-	-	2	6	-	3,2	100	25
Экология	8	8	-	-	2	6	-	3,2	100	25
Мировая художественная культура	8	8	-	1	6	1	-	4,0	100	87,5
История родного края	8	8	-	-	1	7	-	3,1	100	14,2
Основы технического черчения	8	8	-	2	6	-	-	4,2	100	100
Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	8	8	-	-	4	4	-	3,5	100	50
Техническая механика с основами технических измерений	8	8	-	-	4	4	-	3,5	100	50
Основы электротехники	8	8	-	3	2	3	-	4,0	100	62,5
Безопасность жизнедеятельности	8	8	-	-	2	6	-	3,2	100	25
Основы предпринимательской деятельности	8	8	-	-	4	4	-	3,5	100	50
Правила дорожного движения	8	8	-	-	6	2	-	3,7	100	75
МДК 01.01 Технология механизированных работ в сельском хозяйстве	8	8	-	2	-	6	-	3,5	100	25
МДК 01.02 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования	8	8	-	2	-	6	-	3,5	100	25

МДК 02.01 «Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования»	8	8	-	-	2	6	-	3,2	100	25
---	---	---	---	---	---	---	---	-----	-----	----

**Результаты промежуточной аттестации по специальности
43.02.11 «Гостиничный сервис»
студентов заочного отделения**

Циклы, дисциплины, МДК	Число обучающихся	Сдали (чел.)				Получили неудовлетворительную оценку (чел.)	Средний балл	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %	
		всего	в том числе							
			зачтено	на «5»	на «4»					на «3»
11.17 М группа										
Литература	6	6	-	1	5	-	-	4,2	100	100
История	6	6	-	3	3	-	-	4,5	100	100
Обществознание	6	6	-	1	3	2	-	3,8	100	66,6
Физическая культура	6	6	-	6	-	-	-	5,0	100	100
Экономика	7	7	-	1	4	2	-	3,8	100	71,4
21.16 М группа										
История	11	11	-	6	5	-	-	4,5	100	100
Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	11	11	-	1	9	1	-	4,0	100	90,9
Информатика и ИКТ	11	11	-	6	4	1	-	4,4	100	90,9
Менеджмент	10	10	-	2	6	2	-	4,0	100	80
Экономика организации	10	10	-	1	6	3	-	3,8	100	70
МДК 01.01 Организация деятельности службы бронирования	10	10	-	3	5	2	-	4,1	100	80
31.15 М группа										
Здание и инженерные системы гостиниц	11	11	-	3	8	-	-	4,2	100	100

МДК 03.01 Организация обслуживания гостей в процессе проживания	10	10	-	4	5	1	-	4,3	100	90
МДК 03.02 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	10	10	-	3	5	2	-	4,1	100	80
МДК 04.01 Организация продаж гостиничного продукта	10	10	-	4	6	-	-	4,4	100	100
МДК 05.01 Организация деятельности гостиницы	9	9	-	3	6	-	-	3,3	100	100
МДК 05.02 Управление персоналом	10	10	-	3	7	-	-	3,6	100	100
МДК 03.01 Курсовая работа	10	10	-	4	3	3	-	4,1	100	70
ПМ 03 Производственная практика	10	10	-	3	4	3	-	4,0	100	70
ПМ 04 Производственная практика	9	9	-	4	2	3	-	4,1	100	66,6
ПМ 05.01 производственная практика	9	9	-	3	3	3	-	4,0	100	66,6
ПМ 05.02 Производственная практика	10	10	-	4	3	3	-	4,1	100	70

Качество подготовки специалистов, его совершенствование в соответствии с требованиями современного рынка труда -приоритетная задача педагогического коллектива колледжа.

Этим объясняется тот факт, что на основе анализа результатов за год качество знаний обучающихся можно определить как достаточное. Наиболее низкие качественные показатели отмечаются на 1 курсе, что является следствием результатов обучения в основной школе. Обучающиеся имеют разные стартовые возможности при обучении в колледже.

Наличие системы индивидуальной работы, проведение консультаций, а также работа педагогического коллектива по развитию общих и профессиональных компетенций будущих специалистов позволяет повысить качество обучения. Но в тоже время, преподаватели не в полной мере используют возможности образовательных технологий, активных методов и приемов обучения для повышения качества образования.

6.2 Итоговая аттестация обучающихся

Итоговая государственная аттестация выпускников проводится на основании Программы итоговой государственной аттестации, согласованной с предметной (цикловой) комиссией, заместителем директора по учебной работе и утвержденной директором Колледжа. Программами итоговой аттестации выпускников предусмотрена выпускная квалификационная работа .

Для проведения итоговой государственной аттестации выпускников колледжа было сформировано четыре государственных аттестационных комиссии, в которые вошли преподаватели высшей и первой квалификационных категорий. Возглавили комиссии ведущие специалисты организаций и предприятий города,

Состав председателей ГАК был утвержден Министерством образования Тверской области.

Анализ выпускных квалификационных работ показал, что объем и содержание дипломных работ (проектов) соответствует рекомендациям Министерства образования и науки РФ (Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08. 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

На каждую выпускную квалификационную работу имеется заключение, где отмечены его сильные и слабые стороны. Отзывы рецензентов отражают хорошее качество дипломных работ, использование для их выполнения новейших материалов, хороший уровень теоретической и практической подготовки специалистов.

В отчетах председателей ГАК отмечается, что студенты колледжа успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяя при выполнении дипломных работ и ответах на их защите необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу. Уровень теоретической и практической подготовки специалистов соответствует требованиям стандартов по специальности и требованиям квалификационной характеристики специалистов.

Итоговая государственная аттестация выпускников в 2017 учебном году проводилась в соответствии с Порядком проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом № 968 от 16 августа 2013 Министерством образования и науки Российской Федерации, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования .

Председателями Государственных аттестационных комиссий утверждены: Петрова О.В.. – заместитель главного бухгалтера ОАО «Торопецкий ЛМЗ» по специальности 38.02.01 « Экономика и бухгалтерский учет»; Алейникова С.Ф. – менеджер гостиничного комплекса ООО «Торопа»; Коньков М.А. – руководитель службы статистики ООО «Гекса -нетканые материалы»; Лисовская М. И. – директор ООО «Торопа» по профессии 19.01.17 « Повар, кондитер»; Гаврилов А.Я. – инспектор Ростехнадзора , по Западнодвинскому и Торопецкому районам по профессии 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».

В соответствии с ФГОС государственная аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена, выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной работы определены в Положении о выпускной квалификационной работе. Тематика выпускных квалификационных работ в 2017 году разработана и утверждена методическим объединением преподавателей специальных дисциплин. Программа подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников в 2017 году подготовлена методическим объединением преподавателей специальных дисциплин, рассмотрена на заседании Педагогического совета и утверждена директором и своевременно доведена до выпускников.

По отчетам председателей ГЭК, в которых представлена качественная оценка подготовки выпускников, можно сделать выводы о соответствии подготовки специалистов требованиям стандартов, актуальности тематики выпускных квалификационных работ. Существенных замечаний председателями ГЭК не сделано.

Наиболее распространенными недостатками являются: недостаточное владение выпускниками приемами и навыками публичных выступлений; недостаточность знаний междисциплинарных связей. Данные факты не снижают общей оценки уровня подготовки специалистов.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Таблица 25

Код специальности	Наименование специальности, профессии	Число студентов	Результаты (%)			Средний балл	Качество успеваемости
			«5»	«4»	«3»		
			»				
2016-2017 учебный год							
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) заочное отделение	11	4	3	4	4,0	63,6
43.02.11.	Гостиничный сервис	17	9	8	0	4,5	100
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	14	4	7	3	4,1	78,6
19.01.17	Повар, кондитер						
	Письменная экзаменационная работа	10	4	3	3	4,1	70
	Практическая выпускная квалификационная работа	10	6	3	1	4,5	90
35.01.13	Тракторист –машинист сельскохозяйственного производства						
	Письменная экзаменационная работа	8	4	2	2	4,3	75
	Практическая выпускная квалификационная работа	8	7	1	0	4,9	100

Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация и проведение итоговой аттестации выпускников в колледже соответствуют требованиям ФГОС СПО. Итоги защиты выпускных квалификационных работ свидетельствуют о том, что обучающиеся получили достаточные теоретические знания и практические навыки по специальностям и профессиям. В целях дальнейшего улучшения работы педагогического коллектива по подготовке специалистов и квалифицированных рабочих целесообразно практиковать выполнение выпускных квалификационных работ по заказам предприятий.

7. Условие реализации образовательных программ

7. 1. Кадровое обеспечение подготовки специалистов

Кадровое обеспечение – важнейшее условие, определяющее качество подготовки специалистов.

В колледже сложился квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом и способностью решать современные задачи по подготовке квалифицированных специалистов.

Общая численность педагогических работников, обеспечивающих учебный процесс, в 2017 году составила 25 человек, совместителей – 3 человека. 3 человек из числа инженерно-педагогических работников имеют высшую категорию, 9 человек имеют первую категорию.

Нагрудный знак «Почетный работник профессионального образования» 1 человек, 3 человека «Отличники народного просвещения», 1 человек награжден Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ, 7- Почетной грамотой Министерства образования Тверской области.

Для совершенствования работы педагогических кадров (преподавателей, мастеров производственного обучения), для повышения квалификации в области педагогических технологий в колледже проходят педагогические чтения, семинары. Библиотека колледжа располагает необходимой литературой по психологии, педагогике, образовательным технологиям.

Сведения о повышении квалификации педагогических работников в 2017 году

Таблица 26

№ п/п	ФИО, должность	Наименование программы дополнительной профессиональной подготовки повышения квалификации	Наименование образовательного учреждения	Объем часов
1	Гапаненок Юрий Сергеевич , директор	Проектирование программы развития	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей	36 часов
2	Гнутова Нина Ивановна , заместитель	Проектирование программы развития	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования	36 часов

	директора по УР		учителей	
		Актуальные вопросы организации и методического сопровождения производственного обучения в ПОО	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей	36 часов
3	Попова Александра Геннадьевна , преподаватель	Повышение квалификации по программе "Традиции и новации в преподавании русского языка"	онлайн-школа "Фоксфорд" г.Москва	72 часа
4.	Иванова Людмила Всеволодовна, преподаватель	«Педагог профессионального образования. Математика в организациях профессионального образования»	ФГОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»	594 часа
5.	Кулябина Татьяна Викторовна , мастер ПО	Актуальные вопросы организации и методического сопровождения производственного обучения в ПОО	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей	36 часов
6.	Хатаженкова Юлия Владимировна, преподаватель	Актуальные вопросы организации и методического сопровождения производственного обучения в ПОО	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей	36 часов
7.	Стальнова Светлана Ильинична, преподаватель	Педагогическая деятельность в образовательном учреждении" с присвоением квалификации педагог	ФГОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»	1008 часа
8.	Зима Лариса Николаевна , методист	Актуальные вопросы организации и методического сопровождения производственного обучения в ПОО	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей	36 часов
9.	Понизовская Елена Александровна, мастер ПО	Практика и методика подготовки кадров по профессии «Повар, кондитер» с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции «Поварское дело»	ГБПОУ «Первый московский образовательный комплекс»	36
10.	Купцов Михаил Егорович, преподаватель	Актуальные вопросы организации и методического сопровождения	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования	36 часов

		производственного обучения в ПОО	учителей	
11.	Гапонова Светлана Ильинична , преподаватель	Актуальные вопросы организации и методического сопровождения производственного обучения в ПОО	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей	36 часов
12.	Тарженский Борис Федорович, преподаватель	Актуальные вопросы организации и методического сопровождения производственного обучения в ПОО	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей	36 часов
13.	Филимонов Михаил Петрович, мастер ПО	Актуальные вопросы организации и методического сопровождения производственного обучения в ПОО	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей	36 часов
14.	Попова Александра Геннадьевна, педагог - психолог	Повышение квалификации по программе "Психология учителя: работа с "трудными" учениками и родителями" "Психология, педагогика и методика основной и старшей школы"	онлайн-школа "Фоксфорд" г.Москва	250 часов
15	Рыбакова Лариса Федоровна , преподаватель	Профессиональная переподготовка «Профессиональное обучение. Педагогическая деятельность в образовательном учреждении»	ФГОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»	1008 часов
16	Лопушенкова Юлия Юрьевна, преподаватель	Профессиональная переподготовка «Профессиональное обучение. Педагогическая деятельность в образовательном учреждении»	ФГОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»	1008 часов
		Профессиональная переподготовка по программе «Логистика: теория и методика преподавания в образовательной организации»	ООО «Инфоурок»	300 часов
17	Петренива Алеся Александровна ,	Профессиональная переподготовка	ФГОУ ВО «Пензенский государственный	1008 часов

	преподаватель	«Профессиональное обучение. Педагогическая деятельность в образовательном учреждении»	технологический университет»	
18	Иванов Валентин Михайлович, преподаватель	По программе категории: «Учителя (преподаватели) безопасности жизнедеятельности общеобразовательных учреждений среднего профессионального образования»	ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области»	72 часа

Качественный состав преподавателей и мастеров производственного обучения

Таблица 27

№ п	Наименование показателя	Число преподавателей
1	Численность педагогических работников - всего чел	25
1.1.	в т.ч. штатных	22
1.2.	совместителей	3
2.	Образовательный ценз преподавателей и мастеров производственного обучения, чел	
2.1.	имеют высшее профессиональное образование	22
2.1.1.	в т.ч. педагогическое	15
2.2.	имеют среднее профессиональное	5
3	Численность преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющих стаж практической работы по специальности	6
4	Преподаватели, имеющие квалификационную категорию	10
4.1	в т.ч. высшую квалификационную категорию	4
4.2	первую квалификационную категорию	9
5	Почетные звания	4
5.1.	Заслуженный учитель РФ Почетный Работник общего образования РФ	0
5.2.	Почетный работник СПО	1
5.3	Отличник народного образования	3
6.	Стаж педагогической работы, лет	
6.1.	до 3 лет	4
6.2.	от 3 до 5 лет	1
6.3.	от 5 до 10 лет	2
6.4.	от 10 до 15 лет	3
6.5.	от 15 до 20 лет	4
6.6.	свыше 20 лет	10
6.7	средний возраст преподавателей, лет	46

Профессиональный уровень педагогических и руководящих работников позволяет колледжу решать задачи, обеспечивающие его развитие. Кадровый состав соответствует уровню и направленности реализуемых образовательных программ. В колледже внедрена новая система оплаты труда, позволяющая дифференцированно подойти к оценке эффективности и качества труда, мотивировать и стимулировать работу сотрудников колледжа.

7.2. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

Библиотека колледжа является структурным подразделением учебного заведения. Она обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс в колледже.

Библиотека является также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения.

В своей работе библиотека руководствуется ФЗ «О библиотечном деле», «Положением о библиотеке колледжа» и «Правилами пользования библиотекой колледжа».

Основными направлениями в работе библиотеки являются:

- формирование у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя;
- обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору, критической оценке информации;
- совершенствование культуры чтения у читателей;
- качественное библиотечно-библиографическое обслуживание обучающихся и преподавателей.

В библиотеке оформляются книжные выставки:

- «Весна и женщины похожи»
- «Женские образы в работах Сергея Виноградова» (выставка рисунков)
- «21 марта –Всемирный день поэзии»
- «Звездный сын планеты Земля» (о Ю.А. Гагарине)
- «Полководцы Великой отечественной войны»

-«Книги –юбиляры 2017 года» (180лет «Бородино» М.Ю.Лермонтова; 180 лет «Дубровский» А.С. Пушкин; 155 лет «Отцы и дети» И.С. Тургенев; 170лет «Обыкновенная история» И.А. Гончаров;170 лет «Мертвые души» Н.В. Гоголь)

-Выставка творческих работ преподавателей и студентов»

-«Здоровая Россия» (о вреде наркотиков, алкоголизма, табакокурения и лишнего веса)

-«Древнего Валдая русская земля» (о Торопце)

-«Красной Армии, Красному Флоту – 100 лет»

-«Повяжите красную ленточку во всемирный день борьбы со СПИДом»

-«Заглянем в старый календарь» - выставка старых календарей

При библиотеке организована и работает литературно- музыкальная гостиная , проведены следующие мероприятия:

«Студентов бывших не бывает» -студенческая вечеринка;

«...Летит по небу клин усталый...» о празднике белых журавлей

Библиотека формирует фонд в соответствии с профилем подготовки специалистов в колледже. Качество учебно-воспитательного процесса зависит от правильного комплектования фонда, которое проводится совместно с преподавателями, утверждается на заседаниях методических объединений преподавателей с использованием сайтов издательств.

Библиотечный фонд составляет на 01.01.2018 года – 21219 экземпляров, в т.ч. учебной литературы –10780 экземпляра.

Обеспеченность учебниками, учебно – методической, справочной, технической, технологической литературой, источниками информации на электронных носителях по всем профессиональным направлениям в целом соответствует нормативным требованиям.

Заведующая библиотекой ведет карточки обеспеченности образовательного процесса, которые определяют порядок формирования учебного фонда, осуществляет обработку поступающей в библиотечные фонд литературы, ведет библиотечные каталоги и картотеки, учет и размещение фондов, обеспечивает их сохранность, режим хранения и регистрацию, координацию деятельности с ЦГБ г. Торопец.

Учет основных фондов библиотеки проводится систематически в сроки, установленные письмом Минфина России «Об инвентаризации библиотечных фондов».

Через воспитание информационной культуры обучающегося, привитие навыков пользования книгой и другими средствами обучения, формирование умений самостоятельного поиска и отбора необходимой информации библиотекой достигается эффективность обучения.

В рамках предметных и профессиональных недель, декад для студентов, преподавателей, сотрудников колледжа, проводятся рекомендательные обзоры литературы, тематические и библиографические обзоры, обзоры новинок литературы периодических изданий по различным отраслям знаний

Сравнительные показатели работы библиотеки.

Таблица 28

Показатели	Годы		
	2015	2016	2017
Всего книг (кол-во экземпляров)	19913	19913	21219
Всего читателей	259	217	181
Количество книг в среднем на 1 читателя	66,8	61,9	55,8
Выдано книг	17321	13433	10097

Студенты, педагогические работники и сотрудники активно пользуются услугами библиотеки, но в связи с уменьшением контингента обучающихся книговыдача сокращается.

Движение книжного фонда за период с 2015 по 2017 гг.

Таблица 29

Показатели	2015	2016	2017
Общее количество экземпляров	19913	19913	21217
Количество обязательной учебной литературы	9474	9474	10780

Информационное обеспечение образовательного процесса

Основными направлениями деятельности колледжа в области информатизации являются:

1. Всесторонняя компьютеризация учебного процесса:
 - создание учебных программных продуктов;

-использование компьютера при изучении дисциплин общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального учебных циклов;

- целенаправленное приобщение обучающихся к самостоятельному процессу по знания через обучающие курсы различного объема и направленности.

2. Использование компьютера как средства воспитательной деятельности
3. Создание электронных баз данных по учебно-программной документации, научно-методической работе педагогических работников.
4. Разработка информационно-аналитических комплектов документов о деятельности колледжа по различным направлениям
5. Использование новых информационных технологий в управлении
6. Обучение педагогического коллектива умениям пользоваться информационными технологиями в своей профессиональной деятельности.

В процессе обучения используются все основные типы информационных услуг: электронная почта, пересылка данных (FTP-серверы), ресурсы мировой сети – Интернет (страницы World Wide Web, базы данных, информационно-поисковые системы.)

Учебный процесс осуществляется по кабинетной системе. Учебные кабинеты оснащены персональными компьютерами, учебно-методической литературой и источниками информации на CD-ROM,DVD, техническими средствами обучения, наглядными пособиями, дидактическими материалами на бумажном и электронном носителях, необходимым оборудованием для организации и осуществления образовательного процесса.

Для проведения аудиторных, внеаудиторных занятий и самостоятельной работы студентов используются четыре компьютерных класса. Имеется интерактивная доска, мультимедиа проекторы.

В учебном процессе используются: 61 компьютер, 25 принтеров, 4 сканера, 3 копировальных аппарата, 9 мультимедийных проекторов, 3 интерактивных доски.

Для административных целей (отдел кадров, бухгалтерия, приемная комиссия, учебная часть) используются 23 компьютера, 5 из которых объединены в сеть.

В настоящее время колледж подключён к Internet : через кабельную связь (оптоволокно). Максимальная скорость передачи данных через Интернет до 300 Мбит/сек.

В учебных кабинетах и лабораториях выход в Internet осуществляется посредством кабельной связи.

Программное обеспечение:

В колледже установлено следующее программное обеспечение:

- Операционная система WINDOWS 7 и WINDOWS XP;
- Microsoft Office 2007 - русская версия;
- Антивирусные средства –Доктов Веб и Kaspersky -Antivirus;
- Программы архивации данных WinRAR и WinZip;
- Программа Adobe Reader 10
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- используется прикладное программное обеспечение 8.0 «1С бухгалтерия», «1С Отель», «Гостиница», «Мини-Отель Плюс»

Планы по модернизации и развитию программной базы:

- Продолжить работу по совершенствованию сети Internet
- Завершить процесс подключения к ресурсам Национальной электронной библиотеки.

Уровень информатизации колледжа

Таблица 30

Общее количество компьютеров	Контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения	Количество ЭВМ на 100 студентов контингента, приведенного к очной форме обучения
70	173	40,5

7.3. Методическая работа преподавателей

Деятельность преподавателей колледжа в учебном году осуществляется по следующим направлениям:

1. Учебная работа (учебные поручения и учет их выполнения);

2. Учебно - методическая работа: а) разработка и совершенствование учебно - методических комплексов учебных дисциплин (рабочих программ учебных дисциплин (модулей, курсов), методических рекомендаций по выполнению контрольных и лабораторных работ, методических рекомендаций по изучению дисциплины, курса лекций и др.); б) разработка сценариев педагогических мероприятий (форм), деловых игр, программ конкурсов, олимпиад и др.; в) подготовка докладов на Педагогическом совете, научно - методическом совете и др.; г) участие в подготовке аналитических материалов о деятельности колледжа в различные инстанции; д) работа по сохранению и укреплению учебно- материальной базы кабинета (лаборатории).

3. Организационно - методическая работа: а) участие в работе органов самоуправления колледжа (предъявление опыта работы на научно - методическом совете, педагогическом совете и т. д.); б) проведение открытых учебных занятий; в) проведение внеучебных организационно- педагогических мероприятий со студентами; г) посещение учебных занятий других преподавателей колледжа; д) профориентационная работа; е) подготовка студентов к смотрам, конкурсам, олимпиадам и др. и участие ребят в этих мероприятиях; и) сетевое взаимодействие (корпоративные, академические, международные партнеры).

4. Научно - исследовательская работа: а) методическое сопровождение учебно-исследовательской деятельности студентов (руководство курсовыми и ВКР, консультирование в процессе подготовки творческих работ студентов и др.); б) использование инновационных педагогических и информационно- коммуникационных технологий в учебном процессе; в) участие в научно практических конференциях, педагогических чтениях, конкурсах педагогического мастерства различного уровня и т.п.; г) подготовка статей, тезисов и др. для публикации;

5. Воспитательная работа: а) психолого-педагогическое сопровождение студентов колледжа; б) проведение профилактической и спортивно- оздоровительной деятельности; в) развитие системы социального

сопровождения студентов колледжа. б) нравственно-патриотическое воспитание; г) формирование социально-профессиональной компетентности и мобильности студентов колледжа; д) развитие студенческого самоуправления в колледже как средства социальной активности студентов; е) художественно-эстетическое воспитание, работа с одаренными студентами.

7. Научно- методическая деятельность, которая организована в рамках 4 методических объединений. При разработке и корректировке программ подготовки специалистов среднего звена решались следующие задачи: - разработка и совершенствование основных профессиональных образовательных программ на основе ФГОС и запросов работодателей, осмысление инновационных подходов к их реализации; - совместная с потенциальными работодателями разработка содержания вариативной части основной профессиональной программы специальностей колледжа с учетом их требований; - подготовка преподавателей к реализации инновационных программ; - разработка внутренних нормативных требований к учебно-программной и учебно-методической документации преподавателей; - совершенствовании научно методической работы преподавателей, учебно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся; Обозначенные задачи остаются актуальными и на предстоящий учебный год, их решение будет способствовать достижению нового качества образования.

Повышение профессионализма, квалификации и творческого потенциала педагогов осуществлялось и через **мероприятия внутриколледжской системы повышения квалификации**, основными из которых являлись Школа педагогического мастерства и Школа молодого педагога.

Было проведены следующие занятия **Школы педагогического мастерства** по актуальной тематике:

Занятие 1. Организация и руководство учебно – исследовательской деятельностью обучающихся февраль м-ц.

Занятие 2. ИКТ – компетентность педагога и практические вопросы внедрения и эксплуатации информационной системы образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС. март м-ц

Занятие 3. Методика конструирования Технологической карты учебного занятия в соответствии с требованиями ФГОС СПО апрель месяц

Ежегодная научно-практическая конференция преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа «Использование эффективных педагогических технологий – залог качества профессионального образования» май месяц

Занятие № 4 Смотр работы кабинетов (июнь месяц)

Занятие 5. Основная документация преподавателя. Сентябрь месяц.

Занятие 6. Учебно – методический комплекс дисциплин. Октябрь месяц.

Занятие 7. Структурирование учебной деятельности на учебном занятии. оформление отчетной документации по экзаменационной сессии. Ноябрь месяц.

Занятие № 8 Виды, функции, методы и формы контроля знаний и умений. Декабрь месяц.

Занятия Школа молодого педагога:

Занятие 1. Реализация технологии тьютерства в образовательном учреждении февраль м-ц.

Занятие 2. Организация внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС март м-ц

Занятие 3. Инклюзивное образование детей – инвалидов и детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС СПО апрель месяц

Занятие 4 Инновационные педагогические технологии обучения как способ формирования компетенций преподавателя. Сентябрь месяц.

Занятие 5. Система дистанционного обучения поддерживает возможность использования различных вариантов оформления. Октябрь месяц.

Занятие 6. Ключевые компетенции преподавателя как источник повышения качества образования. Ноябрь месяц.

Занятие 6. Инклюзивное образование детей – инвалидов и детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС СПО Декабрь месяц

С целью повышения качества обучения, компьютерной и информационной грамотности специалистов преподаватели используют компетентностный подход, включающий такие методы продуктивного обучения, как метод имитационных занятий (деловые, ролевые, организационно - деятельностные игры), метод разбора конкретных ситуаций, проблемно-поисковые технологии, психологические и иные тренинги, метод погружения, которые позволяют студентам упражняться в различных видах профессиональной деятельности.

На протяжении всего периода работы нашего учебного заведения происходит **рост профессионального мастерства преподавателей.**

1. Все преподаватели и мастера производственного обучения прошли проверку знаний требований охраны труда в объеме 40 часов в ФГБОУ «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» 2017 год.

2. Мастер производственного обучения Понизовская Е.А. прошла повышение квалификации по программе «Практика и методика подготовки кадров по профессии «Повар, кондитер» с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции «Поварское дело» в ГБПОУ «Первый московский образовательный комплекс» г. Москва 2017 г.

3. Купцов М.Е., Гапонова С.И., Хатаженкова Ю.В., Зима Л.Н., Гнутова Н.И., Тарженский Б.Ф., Кулябина Т.В., Филимонов М.П., Попова А.Г. прошли курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ТОИУУ по программе «Актуальные вопросы организации и методического сопровождения производственного обучения в ПОО.

Аттестация на квалификационную категорию способствует оптимальной самореализации педагога, является важнейшим рубежом в его профессиональной деятельности и органично включается в систему совершенствования его профессионально - педагогического уровня. В отчетном периоде преподаватели Иванова Л.В., Гаврилов Т.В., Гапонова С.И., Тарженский Б.Ф. подтвердили первую квалификационную категорию по упрощенной форме аттестации; преподаватель Лопушенкова Ю.Ю.

прошла аттестацию на первую квалификационную категорию. Директор колледжа прошел аттестацию на соответствие занимаемой должности.

Результаты научно - методической и учебно - исследовательской работы обучающихся и инженерно – педагогических работников в 2017 г.

Таблица 31

№	Дата	Название мероприятия	Ответственный за подготовку	Исполнитель	Место проведения	Результаты
Конференции						
1	Май 2017	1 Международная онлайн конференция для учителей и преподавателей английского языка «Актуальные проблемы преподавания английского языка»	Гнутова Н.И., методист	Гаврилов Т.В., преподаватель английского языка	«Центр дистанционных олимпиад и творческих проектов ОЛИМП УСПЕХА»	Участие
	Июнь 2017	Внутриколледжская конференция педагогических работников «Традиции и инновации в обучении и воспитании ГБПОУ «Торопецкий колледж»	Гнутова Н.И., методист	Гнутова Н.И. Михайлова Н.П. Петренина А.А. Лопушенкова Ю.Ю. Стальнова С.И. Рыбакова Л.Ф.	ГБПОУ «Торопецкий колледж»	Дипломы за участие
2	Август 2017	Августовский педагогический форум «Образование Верхневолжья: будущее создаем сегодня»	Гапаненок Ю.С., директор	Гапанёнок Ю.С., Гнутова Н.И., Родькина О.А.	г. Тверь ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей	Участие
3	Октябрь 2017	V Фаддеевские образовательные чтения «Нравственные ценности и будущее человечества»	Родькина О.А., замедитель директора по ВР	Родькина О.А., Смирнова С.Ю.		Участие

4	Ноябрь 2017	III Педагогическая конференция «Педагогическое мастерство» - 2017 «Образовательные технологии, формы и методы обучения в массовой подготовке кадров по ТОП -50 и ТОП – РЕГИОН по направлению «Сервис и туризм»	Зима Л.Н., методист	Петренива А.А., тема доклада «Формирование психологической составляющей профессиональной компетенции «Взаимодействие по системе гость – персонал и персонал – гость»	РУМО Сервис и Туризм	Участие
---	-------------	--	---------------------	--	----------------------	---------

Практические семинары

1	Октябрь 2017	Профилактика суицидального поведения у несовершеннолетних»	Родькина О.А., заместитель директора по ВР	Попова А.Г.	ГБУЗ Тверской области «Областной клинический психоневрологический диспансер» Центр суицидальной профилактики	Участие
2	Октябрь 2017	Постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей –сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Родькина О.А., заместитель директора по ВР	Смирнова С.Ю.	ГКУ ТО «Центр социальной поддержки населения г. Твери»	Участие
3	Март 2018	областной семинар «Внедрение инновационных направлений научно-технического творчества в образовании школьников»	Зима Л.Ф., методист	Гаврилов Т.В.	АНО ДПО «СУЦ Виста»	Свидетельство о участника

Конкурсы профессионального мастерства среди педагогов

1	Январь 2017	Конкурс педагогов «Методическая копилка»	Самуйлова З.Н.	Стальнова С.И. Гнутова Н.И.	ГБПОУ «Тверской промышленно - экономический колледж».	Учебно-методические комплексы по дисциплинам и ПМ Грамоты за участие
2	Январь	Конкурс «Лучшее	Гнутов	Лопушенкова	ГБПОУ	Диплом 2

	2017	портфолио педагога»	а Н.И., методи ст	Ю.Ю.	«Тверской колледж сервиса и туризма»	степени
3	Апрель 2017	Региональный конкурс «Педагог года -2017»	Гнутов а Н.И., методи ст	Иванова Л.В.	Совет директоров учреждений профессионал ьного образования Тверской области	Диплом участника заочного тура
4	Май 2017	Всероссийский конкурс «Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса»	Гнутов а Н.И., замест итель директ ора по УР	Гаврилов Т.В., преподаватель	Всероссийско е издание «ПЕДРАЗВИ ТИЕ»	Диплом участника конкурса
5	Ноябрь 2017	Региональный конкурс методических разработок внеклассных мероприятий	Родьки на О.А., замест итель директ ора по ВР	Хатаженкова Ю.В.	Институт президента РФ	Сертификат участника
6	Ноябрь 2017	Дистанционный межрегиональный конкурс методических разработок педагогов «Традиции и инновации»	Зима Л.Н., методи ст	Хатаженкова Ю.В. Методическая разработка внеклассного мероприятия Лопушенкова Ю.Ю. Методическая разработка урока	ГБПОУ «Тверской колледж им. А.Н.Коняева»	Сертификат за участие Диплом 3 степени
7	Январь 2018	Дистанционный конкурс методических разработок педагогов Тверской области «Золотая чаша»	Зима Л.Н., методи ст	Рыбакова Л.Ф. Гапонова С.И. Номинация методическая разработка внеклассного мероприятия Петренева А.А. Номинация Методическая разработка урока общепрофесси ональных и профессиональ	ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма»	Диплом лауреата I степени Диплом лауреата II степени

				ных дисциплин, МДК		
8	Март 2018	Региональный конкурс «Педагог года -2018»	Зима Л.Н., методист	Петренина А.А.	Совет директоров учреждений профессионального образования Тверской области	Участник очного тура
Конкурсы, выставки профессионального мастерства с участием обучающихся						
1	Февраль 2017	Отборочный чемпионат Тверской области по компетенции «Поварское дело с элементами WORLDSKILS RUSSIA	Самуйлова З.Н., заведующая отделением	Никанорова Вика	ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма»	Диплом за участие
2	Февраль 2017	Х научно – практическая конференция «К профессиональным вершинам - 2017» «Причины сокращения численности некоторых видов птиц и насекомых в Торопецком районе» «Мой прадед Зимаков Иван Петрович»	Гнутова Н.И., методист	Другова Виктория Иванова Виктория	ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма»	Диплом 2 степени Диплом 3 степени
3	Март 2017	II Региональный чемпионат профессионального мастерства Тверской области «Молодые профессионалы» по стандартам WORLDSKILS RUSSIA по компетенции «Администрирование отеля»	Стальнова С.И., преподаватель	Бондарева Евдокия	ГБПОУ «Тверской торгово – экономический колледж»	Диплом 3 степени
4	Март 2017	II Региональный чемпионат профессионального мастерства Тверской	Рыбакова Л.Ф.	Ефимов Андрей Губеев Денис	ГБПОУ «Тверской торгово – экономическ	Диплом за участие

		области «Молодые профессионалы» по стандартам WORLDSKILLS RUSSIA по компетенции «Предпринимательство»			ий колледж»	
5	Апрель 2017	Региональный этап Всероссийской олимпиады по профессии «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства»	Тарженский Б.Ф., преподаватель	Алексеев Константин	ГБПОУ «Западнодвинский колледж имени И.А. Ковалева»	Диплом 1 степени
6	Апрель 2017	Всероссийский конкурс молодежи образовательных учреждений и научных организаций на лучшую работу «Моя законотворческая инициатива»	Михайлова Н.П., преподаватель	Родионова Карина		Диплом лауреата
7	Октябрь 2017	II Региональная конференция «ИТ и архивные карты в краеведческих географических и исторических исследованиях»	Гапонова С.И.	Андреева А.	г. Торопец ЧОУ Торопецкая гимназия имени святителя Тихона Патриарха Московского и всея России	Диплом за участие Ущерб причиненный городу Торопцу и Торопецкому району во время Великой Отечественной войны
8	Ноябрь 2017	I Региональный фестиваль сферы услуг Тверской области	Понизовская Е.А.	Макаренков И.Э.	ГБПОУ «Тверской сервис сервиса и туризма»	Арт-класс: Пряничный домик/рождественское печенье» Грамота за участие
9	Декабрь 2017	Межрегиональная научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»	Лопушenkova Ю.Ю.	Каюмова Ш., Пашкова А.	ГБПОУ «Нелидовский колледж»	Разработка логистических исследований и программы действий переработки молочной продукции ООО «Бончарово»

10	Январь 2018	Региональный конкурс «Мой край»	Стальнова С.И. Алексеева Т.К.	Викулов А., Семина Е. Микулайнен Д.	ГБПОУ «Тверской сервис сервиса и туризма»	Озеро Соломенное Памятник Учителю Диплом 1 степени
11	Февраль 2018	III Региональный чемпионат профессионального мастерства Тверской области «Молодые профессионалы» по стандартам WorldSkillsRussia по компетенции «Поварское дело»	Понизовская Е.А.	Макаренков И.Э.	ГБПОУ «Тверской сервис сервиса и туризма»	Сертификат участника
12	Февраль 2018	X научно - практическая конференция «К профессиональным вершинам!» - 2018	Гапонова С.И. Иванов В.М. Гапонова С.И. Алексеева Т.К.	Васильев В. Егорова А. Губеева К. Семенова Л. Харинская С.	ГБПОУ «Тверской сервис сервиса и туризма»	Диплом 2 степени История создания ООПТ силами общественности Туристический маршрут по острову «Красный» г. Торопеца Диплом 1 степени
13	Февраль 2018	III Региональный чемпионат профессионального мастерства Тверской области «Молодые профессионалы» по стандартам WorldSkillsRussia по компетенции «Администрирование отеля»	Стальнова С.И.	Годунова С.	ГБПОУ «Тверской торгово-экономический Колледж»	Сертификат участника

Методические разработки уроков с использованием современных педагогических технологий (на сайте колледжа):

1. преподаватель Хатаженкова Ю.В. методическая разработка урока общеобразовательных дисциплин «Человек- от индивида к личности»

2. преподаватель Стальнова С.И. и Иванова Л.В. методическая разработка внеклассного мероприятия «23 февраля»
- 3 преподаватель Лопушенкова Ю.Ю. методическая разработка внеклассного мероприятия «Они ушли, не долюбив»
4. преподаватель Лопушенкова Ю.Ю. методическая разработка урока по ПМ «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности» МДК. 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) на тему «Транспортная логистика: сравнительные характеристика транспортных средств»
5. Преподаватель Рыбакова Л.Ф. методическая разработка внеклассного мероприятия «Брейн-ринг «Кто хочет стать экономистом»»
6. Преподаватель Петренева А.А. методическая разработка внеклассного мероприятия «психологические игры для развития навыков общения»
7. Преподаватель Петренева А.А. методическая разработка урока по Менеджменту на тему «Сущность конфликта. Управление конфликтами в организации».

7.4. Материально – техническая оснащенность образовательного процесса

Вопросы социально-бытовых условий студентов находятся постоянно в центре внимания коллектива колледжа. Колледж располагает необходимой материально-технической базой, позволяющей создать для обучающихся и студентов оптимальные условия для занятий. Кабинеты и лаборатории учебного корпуса оснащены необходимым оборудованием для занятий.

Для организации и ведения образовательного процесса ГБПОУ «Торопецкий колледж» располагает зданиями и помещениями на праве оперативного управления общей площадью 12774 кв. м т. ч. - 4919 кв. м. учебно-лабораторная площадь. Для подготовки специалистов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в учебном процессе используется учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, компьютерные классы, читальный зал, спортивные площадки, спортзал.

Для проведения занятий по физической культуре, спортивных соревнований используются спортивные площадки, а также на договорной основе спортивный зал ГДК, городской стадион, лыжная база.

Для искусственного освещения учебных помещений используются светильники рассеянного света с люминесцентными лампами; уровень освещенности соответствует нормам. Воздушно-тепловой режим во всех учебных аудиториях соответствует норме; вентиляция естественная. Для поддержания чистоты во всех учебно-производственных помещениях проводится ежедневная влажная уборка.

Оснащенность кабинетов и лабораторий учебным оборудованием соответствует современному техническому уровню.

Для проведения уроков на производстве, производственной практики и преддипломной практики колледж использует производственную базу социальных партнеров – работодателей, с которыми заключены договоры о взаимном сотрудничестве по подготовке квалифицированных специалистов. Эти договоры предусматривают широкий спектр взаимодействия по адаптации выпускников к реальному производству.

Колледж уделяет внимание развитию учебно-материальной базы, оборудованию кабинетов и лабораторий наглядными пособиями дидактическими материалами.

За 2017 году приобретено: учебная литература на сумму 793.896,61 рубль, проведен косметический ремонт учебных кабинетов и комнат в студенческом общежитии, ремонт отопительной системы в корпусе по ул. Октябрьская, зарядка огнетушителей, техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации; за счет материальных средств социальных партнеров два мультимедийных проектора, прожекторы светодиодные, конусы дорожные для обучению вождению на закрытой площадке, дооборудован тренажерный зал.

Вывод: материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Условия реализации

образовательного процесса достаточны для подготовки специалистов согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности.

7.5. Финансовое обеспечение колледжа

Основными источниками финансирования образовательной деятельности колледжа являются субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели, предоставляемые областным бюджетом Тверской области, средства от предпринимательской деятельности. Контроль исполнения сметы расходов ведет Министерство финансов Тверской области, финансово – экономическая служба Министерства образования Тверской области.

Финансово-экономическая деятельность за 2017 год

Распределение объема средств учреждения по источникам их получения.

Таблица 32

Наименование показателей	Фактические
Объем средств учреждения - всего	23545799,17
в том числе бюджетные средства – всего	23405899,17
в том числе бюджета: федерального	-
субъекта Российской Федерации	23405899,17
местного	-
внебюджетные средства - всего	139900,00
из них средства: организаций	-
населения	139900,00
внебюджетных фондов	-
иностранных источников	-
собственных средств	-

Расходы учреждения

Таблица 33

Наименование показателей	Всего	в том числе, осуществляемые за счет средств бюджетов всех уровней
Расходы учреждения – всего	24286920,33	24130748,53
в том числе: оплата труда и начисления на оплату труда	16594099,82	16570814,85
услуги связи	117600,00	87600,00
коммунальные услуги	3978195,63	3971195,63

Транспортные услуги	1400,00	1400,00
услуги по содержанию имущества	115040,27	115040,27
прочие услуги	85229,63	85229,63
Прочие расходы	2327626,37	2285471,54
Инвестиции, направленные на приобретение основных фондов – всего	793896,61	793896,61
в том числе:	-	-
машины и оборудование	-	-
из них вычислительная техника	-	-
библиотечный фонд	793896,61	793896,61
прочие виды основных фондов	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	273832,00	220100,00

Учебное заведение осуществляется оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, Положением по бухгалтерскому учету и отчетности в Российской Федерации.

Главными задачами бухгалтерского учета являются:

- формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности, необходимых для оперативного руководства и управления;
- обеспечение контроля над наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;
- своевременное предупреждение негативных явлений в финансово – хозяйственной деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных резервов.

Форма и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливается Министерством финансов Российской Федерации. Сроки предоставления квартальной и бухгалтерской отчетности устанавливает Министерство образования Тверской области.

Формы статистической отчетности образовательной организации, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

Контроль над соблюдением финансово – хозяйственной дисциплины в колледже осуществляется соответствующими региональными органами.

8. Воспитательная работа, социально-бытовые условия и социальная защита обучающихся

Воспитание молодежи является неотъемлемой частью образовательного процесса любого учебного заведения. На современном этапе развития его значение возрастает многократно, поскольку решение новых проблем ложится в значительной степени на плечи молодого поколения. И высокую степень актуальности в процессе воспитания приобретает воспитание гражданина Отечества в среднем профессиональном образовательном учреждении.

Рассматривая качественную подготовку специалистов как взаимосвязанный процесс обучения и воспитания, администрация колледжа планомерно создает целенаправленную систему воспитания студентов, представляющую условия, способствующие индивидуальному развитию обучающихся и их коллективному взаимодействию.

Основной целью воспитательной работы педагогического коллектива было и остается обеспечение достойного уровня обучения, социальной адаптации и воспитание обучающихся колледжа, создание воспитывающей среды, способствующей формированию активной личности к избранной профессии.

Исходя из цели воспитательного процесса, в Торопецком колледже определены конкретные задачи на учебный год:

- обеспечение целостности и взаимосвязи учебной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности;
- становление и развитие ключевых компетенций (здоровьесбережение, гражданственности, самосовершенствования, саморегуляции, личностной рефлексии, социального взаимодействия, ценностно-смысловой, информационной и др.), основ профессиональной компетентности;
- становление и развитие у студентов качеств, обеспечивающих их конкурентоспособность на рынке труда;
- развитие у студентов ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры и формирование нравственных качеств;

-развитие творческих и исследовательских способностей студентов в различных видах деятельности;

-укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому стилю жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

Реализация поставленных задач осуществлялась через планомерную работу администрации, педагогического коллектива и органов ученического самоуправления. Воспитательная работа в колледже проводится в соответствии с годовым планом, утвержденным директором колледжа, согласованным с председателем комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Торопецкого района и начальником Торопецкого ОП МО МВД России «Западнодвинский».

Для достижения воспитательной цели педагогическим коллективом использовались разнообразные формы работы и направления. Наибольшее внимание уделялось патриотическому, эстетическому, физическому воспитанию обучающихся, привитию интереса к выбранной профессии.

Студенты и преподаватели принимали активное участие в разнообразных конкурсах и выставках профессионального мастерства, спортивных соревнованиях, научно-практических конференциях, занимали призовые места.

В колледже постоянно проводятся традиционные мероприятия и культурно-массовые мероприятия к праздничным датам. Обучающиеся имеют возможность реализовывать свои творческие способности, интересы, формируются жизненные ценности, создаются условия для социализации личности и получения профессии и специальности. В учебно-воспитательной работе применяется методика коллективно-творческих дел, активных форм воспитания. Студенты посещают районную библиотеку, музей, участвуют в Днях здоровья, научных конференциях, в социально-значимых проектах и т.д. Кураторы учебных групп, социальный педагог, педагог-психолог и воспитатели общежития работают в соответствии с планом воспитательной работы на год и корректировкой в соответствии с требованиями для сложившейся ситуации. В течение года в колледже

создавалась благоприятная психологическая атмосфера, направленная на формирование нравственных норм и патриотического воспитания обучающихся. Для нравственного и духовного развития обучающихся мы стараемся сохранить в нашем колледже то хорошее в воспитательной деятельности, что было создано за долгие годы работы.

Налажено сотрудничество с учреждениями и общественными организациями по проведению мероприятий правовой направленности (комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, Прокуратура Торопецкого района, и др.). Ведется работа со студентами, имеющими нарушения Правил внутреннего распорядка, административные правонарушения, состоящими на учете в отделениях полиции и комиссиях по делам несовершеннолетних. Систематически проводятся заседания комиссии по профилактике правонарушений среди студентов колледжа. Создана база данных по студентам, совершившим правонарушения и состоящим на профилактическом учете в КДН и ПДН. В соответствии с Федеральным законом от 07.06.2013 № 120 и приказами Министерства образования РФ и Министерства образования Тверской области проводится социально - психологическое тестирование студентов на выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. С целью формирования правовой культуры студентов проводятся лекции по защите прав потребителей (совместно с консультационным центром потребителей), по профилактике дорожно-транспортных происшествий (совместно с ГИБДД), по деятельности микрофинансовых организаций (совместно с отделением Сбербанка по Торопецкому району), уроки пенсионной грамотности (совместно с отделением Пенсионного фонда по Торопецкому району). Организована работа со студентами из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа. В колледже налажена система дополнительного образования, представленная деятельностью предметных кружков, клубов, секций интеллектуального, музыкального и спортивного направлений. Созданы условия для активной творческой деятельности студентов. В колледже организована работа пресс-центра «Шаг», театрального студенческого коллектива «Наш дом»,

литературной гостиной, кружка рукоделия «Хранительница домашнего очага» в общежитии колледжа. Выпускается 2 раза в месяц газета «Юность».

В колледже активно развивается волонтерское движение по направлениям: оказание помощи ветеранам, инвалидам и пожилым людям, участие в проведении городских и районных благотворительных акций. Педагогическим коллективом колледжа ставится задача по художественно-эстетическому воспитанию студентов. При проведении мероприятий педагоги активно сотрудничают с различными культурными учреждениями города: центральной районной библиотекой, районным Домом культуры, МУ «Отделом образования администрации Торопецкого района, МБОУ ДО ТР Домом детского творчества.

Основные задачи в создании здоровьесберегающего пространства в колледже осуществляются через поурочные занятия физической подготовкой и внеурочные спортивно-оздоровительные мероприятия. Под руководством опытных преподавателей организована работа спортивных секций по волейболу, баскетболу, мини-футболу, настольному теннису и др. В спортивном зале установлены спортивные тренажеры, созданы условия для занятий физической культурой студентам и преподавателям. Студенты колледжа принимают активное участие в межрегиональных, городских соревнованиях.

Ежегодно по итогам учебной и общественной деятельности студенты награждаются Почетными грамотами. За отличную учебу и активную общественную работу студентам назначаются повышенные стипендии, выплачиваются иные материальные выплаты в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов. Обучающиеся колледжа обеспечиваются стипендией в соответствии с и Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ГБПОУ «Торопецкий колледж». Размеры и виды стипендий представлены в таблице.

Таблица 34

Вид стипендии	Размер стипендии	Кому выплачивается	Кол-во обучающихся, получающих
---------------	------------------	--------------------	--------------------------------

			стипендию в 2017
Академическая стипендия	452 руб.	Обучающимся, имеющим по итогам промежуточной аттестации оценки «хорошо» и «отлично»	110
Повышенная на 200%	1356 руб.	Обучающимся, имеющим по итогам промежуточной аттестации оценки «отлично»	10
Повышенная на 150%	1130 руб.	Обучающимся, имеющим по итогам промежуточной аттестации 75% оценок «отлично»	14
Повышенная на 100%	904 руб.	Обучающимся, имеющим по итогам промежуточной аттестации 50% оценок «отлично»	6
Социальная стипендия	678 руб.	Обучающиеся из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, детям инвалидам и т.д.	18

**Перечень воспитательных мероприятий, проведённых
в 2017 году**

Таблица 35

№	Наименование мероприятия
1.	<p><u>Профессиональное направление</u> День знаний Посвящение в студенты «Добро пожаловать в наш общий дом!» Классные часы в группах: «Учеба – это мое личное дело?», «Золотые правила студентов», «Успех надо планировать», «Моя специальность», «Как устроиться на работу?», «Цени свое время», "Путь к успеху, или азбука делового человека", «Культура специалиста», «Профессиональная этика». День открытых дверей. Фестиваль профессий. Неделя экономических знаний. День студенческого самоуправления Региональный фестивале команд КВН в г. Западная Двина Молодежный фестиваль «Студенческая весна» Конкурс патриотической песни «Свидетели русской славы»</p> <p>Мероприятия, посвященные присоединению Крыма к России. Проводы русской зимы "Масленица"</p>

2.	<p><u>Патриотическое направление</u> Классные часы, посвященные международному Дню солидарности в борьбе при угрозе терроризма. «Беслан, мы с тобой!» День освобождения города Торопца от немецко-фашистских захватчиков День снятия блокады Ленинграда Курсовой классный час «На всю оставшуюся жизнь, тех хватит подвигов и славы» Классные часы, посвященные Дню Победы: «Это нужно не мертвым, это нужно живым», «Нам этот мир завещано беречь», «Никто не забыт и ничто не забыто», «Наша память нетленна», «Уголок Отчизны – общий дом», «Память бережно храним». День знаний. Торжественная линейка. Посвящение в студенты. Концертная программа к Дню России Военные сборы Мероприятия, посвященные Дню Победы в ВОВ: - уборка Братского кладбища - Парад Победы - Бессмертный полк - акция «Георгиевская ленточка» - акция «Солдатский платок» - военно-патриотическая игра "Зарница" - автопробег "Нам дороги эти позабыть нельзя" . ХУТ Торопецкая Свято -Тихоновская православная международная конференция «Пастырь Добрый» День призывника Конкурс патриотической песни "Свидетели русской славы" День космонавтики Просмотр фильмов «Салют 7», «Движение вверх» День памяти всех воинов, погибших на полях сражений. Классный час «Белые журавли»</p>
3.	<p><u>Нравственное воспитание</u> Всероссийский урок грамотности Всемирный день трезвости</p>
4.	<p><u>Классные часы:</u> "Вежливость на каждый день", "О культуре речи", "Сообщество сверстников. Субкультура", "Я и улица". Конкурсы по искусству общения, на знание права Смотр-конкурс художественной самодеятельности. Парад профессий «Наш дом уютен, талантов полон он» День старшего поколения. Работа волонтерского отряда «Важное дело». Оказание помощи пожилым людям, инвалидам, ветеранам. Конкурсная программа, посвященная 8 Марта . Правовой тренинг на тему "Активные методы обучения в повышении уровня правовой и политической культуры молодежи" Форум "Созвездие-2017" День толерантности Антинаркотической месячник</p>
5.	<p><u>Эстетическое воспитание</u></p>

	<p>Классные часы: "Красота и здоровье" Дежурство в аудиториях и в колледже</p>
6.	<p><u>Экологическое воспитание</u> Экологический десант. Беседы: "Экология и цивилизация", "Мы дети земли", "Нет художника без природы"</p> <p>Акция "Зеленая волна" Уборка берега озера, скверов, территорий колледжа Разбивка клумб на территории колледжа и общежитий и уход за ними.</p>
7.	<p><u>Спортивные мероприятия</u> «Лыжня России» Районные спортивные мероприятия, посвященные освобождению г.Торопца от немецко-фашистских захватчиков «Кросс наций 2017» Кросс «Золотая осень» Всероссийский «День ходьбы»</p>
8.	<p><u>Профориентационные мероприятия</u> День открытых дверей: встреча с учащимися школ города и района Мастер-класс по изготовлению имбирного печенья с приглашением учащихся ГБОУ «Плоскошская специальная школа интернат» Мастер-класс по фигурной нарезке овощей и фруктов в МБОУ ТР ООШ № 3 г. Торопец Мастер-класс по фигурному складыванию салфеток в МБДОУ ТР Детский сад № 3 г. Торопец Выступление на родительском собрании в МБОУ ТР ООШ № 3 г. Торопец Агитационная компания в школах города и района Работа профориентационного лагеря «Наш выбор» Обновление информационных стендов в школах города</p>

9.Заключение

Перспективы развития колледжа.

- 1.Обеспечение выполнения государственного задания на подготовку квалифицированный рабочих, служащих; специалистов среднего звена посредством повышения эффективности и качества работы колледжа на основе нормативных показателей деятельности профессиональных образовательных организаций;
2. Формирование системы мониторинга качества образования в колледже;
3. Дальнейшее совершенствование нормативно - правового обеспечения образовательного процесса: корректировка и разработка новых локальных актов, регламентирующих образовательный процесс в колледже в соответствии с новым законодательством;

4. Развитие структуры управления на уровне профессиональных объединений педагогов, повышение эффективности деятельности методических объединений преподавателей ;
5. Приведение программ подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих в соответствие с требованиями ФГОС, профессиональными стандартами, международными стандартами (регламентами World Skill) ;
6. Разработка и внедрение технологий обучения и основополагающих ресурсов образовательного процесса, обеспечивающих реализацию ФГОС, в том числе технологии дистанционного обучения;
7. Совершенствование учебно - методического обеспечения образовательного процесса, ориентированного на повышение практикоориентированности обучения;
- . 8. Формирование эффективной системы мониторинга и оценки качества образования и образовательных результатов, в том числе сертификации квалификаций выпускников колледжа;
9. Развитие кадрового потенциала колледжа посредством повышения квалификации, аттестации, внедрения «эффективного» контракта и формирования ценностно - мировоззренческого единства педагогического коллектива;
10. Реализация мер по развитию научно - образовательной и творческой среды в колледже: активизация научно - методической работы педагогов колледжа, развитие самостоятельной, творческой и учебно - исследовательской деятельности обучающихся. Создание и развитие комплекса условий для участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, конференциях и др. Принять участие в Чемпионате World Skills по компетенциям: администрирование гостиниц, предпринимательство;
11. Развитие учебно - материальной базы колледжа на основе принципов безопасности жизнедеятельности, здоровьесбережения и доступности образовательной среды;

12. Совершенствование организации и содержания учебно - воспитательной работы педагогов колледжа, обеспечивающей саморазвитие, самореализацию личности обучающихся;
13. Развитие деятельности по профориентации и содействию трудоустройству выпускников ;
14. Повышение уровня эффективности системы дополнительного образования в колледже ;
15. Повышение доступности образования посредством разработки адаптированных профессиональных образовательных программ.
16. Расширение номенклатуры образовательных услуг в соответствии с тенденциями изменений запросов рынка труда
17. Внедрение дуальной системы обучения.
18. Воспитание обучающихся в духе патриотизма и высокой гражданской ответственности
19. Совершенствование социального партнерства колледжа с целью подготовки конкурентоспособного специалиста.

Члены
Комиссии:

Гнутова Н.И.
Родькина О.А.
Зима Л.Н.
Стальнова С.И.
Иванова Л.В.
Бедаченкова С.А.
Смирнова С.Ю.